

## ПРОГРАМА

### **онлайн роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи за спеціальністю 101 “Екологія” освітньої-наукової програми “Екологія” (ID у ЄДЕБО 37157) за третім рівнем вищої освіти (справа № 0972/АС-24)**

#### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

#### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. Акредитаційна експертиза проводиться із використанням технічних засобів відеозв'язку на платформі Zoom та передбачає проведення експертизи без фізичної присутності експертів у ЗВО.

2.2. ЗВО сприяє проведенню акредитаційної експертизи та надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильної інсталяції програмного забезпечення.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. У випадку оголошення ПОВІТРЯНОЇ ТРИВОГИ усі учасники акредитаційного процесу переходять у безпечні місця і перепідключаються на відеоконференцію через 10 хв.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 10.04.2024</b>		
8.45–9.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи : Мандрик Олег Миколайович Тверда Оксана Ярославівна Ломазов Павло Костянтинович
09.00–09.45	<b>Зустріч 1</b> з гарантом ОП <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи; гарант ОНП – д.с.-г.н., професор Разанов С. Ф.
09.45–10.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10.00–10.30	<b>Зустріч 2</b> з керівником та/або менеджментом ЗВО <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи Гарант ОНП – д.с.-г.н., професор Разанов С. Ф.; Ректор ЗВО – д.с.-г.н., професор Лопушняк В. І.; Проректор ЗВО – к.е.н., доцент Федів І. М. Проректор з наукової роботи – к.с.-г.н., доцент Гулько Б. І.
10.30–10.45	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
10.45–11.45	<b>Зустріч 3</b> Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (он-лайн стрім лабораторій, задіяних на ОНП, відео- і фотопрезентації)	Члени експертної групи гарант ОП – д.с.-г.н., професор Разанов С. Ф.; завідувачі лабораторіями – к.х.н., в.о. доцента Шкумбатюк Р. С.; к.с.-г.н. Лучка І. В.; директор бібліотеки – Грицевич М. А.; директор студмістечка - Браташ Р. П.
11.45–12.00	Підведення підсумків і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
12.00–13.00	<b>Зустріч 4</b> з академічним персоналом <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОНП: доцент кафедри гуманітарної освіти – Копитко А. Д.; професор кафедри іноземних мов – Шуневич Б. І.; професор кафедри економіки – Черевко Г. В.; професор кафедри підприємництва та торгівлі – Яців І. Б.; професор кафедри інформаційних систем та технологій – Тригуба А. М.; професор кафедри агрохімії та ґрунтознавства – Гнатів П.С.; професор кафедри екології Разанов С. Ф.; доценти кафедри екології – Хірівський П.Р.; Кректун Б. В.; Дидів А. І.; Лопотич Н. Я.; Саламаха І. Ю.; Дацко Т. М.; Корінець Ю. Я.
13.00–13.15	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
13.15–13.45	Обідня перерва	
13.45–14.45	<b>Зустріч 5</b> зі здобувачами вищої освіти <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОНП: 1 курс – Тесля Д. М., Калита Р. Т., Сапелюк С. І.;

		2 курс – Буцяк В. В., Кожушко Ю В., Лотоцький Р. І., Приймак Ю. С.; 3 курс - Любинець Н. Ю.; 4 курс – Гусак О. В.
14.45–15.00	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка зустрічі 6	Члени експертної групи
15.00–15.30	<b>Зустріч 6</b> з представниками студентського самоврядування <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи Представники студентського самоврядування: Голова Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених ЛНУП – Рижок З.; Голова Наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів та молодих вчених факультету агротехнологій та екології – Вега Н.; Голова студентської самоврядної організація «Основа» - Яроцький Е.; Студентський декан факультету агротехнологій та екології – Грицевич Д.; Голова первинної профспілкової організації студентів та аспірантів – Періг Ю.; Голова профбюро факультету агротехнологій та екології – Грищук В.
15.30–15.45	Підведення підсумків зустрічі 6, підготовка зустрічі 7	Члени експертної групи
15.45–16.30	<b>Зустріч 7</b> з авторами відомостей про самооцінювання <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи Автори відомостей про самооцінювання Разанов С. Ф., Хірівський П.Р., Лисак Г. А., Качмар Н. В., Дацко Т. М., Панас Н.Є.
16.30–16.45	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка зустрічі 8	Члени експертної групи
16.45–17.30	<b>Зустріч 8</b> із стейкхолдерами <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур зовнішнього забезпечення якості ОП: Мальований М. С. – завідувач кафедри екології та збалансованого природокористування НУ «Львівська політехніка»; Данилик І. М. – директор Інституту екології Карпат НАН України; Приндак В. П. – директор Національного природного парку «Сколівські Бескиди»; Маруняк С. С. – директор Яворівського національного природного парку; Копій Л. І. – завідувач кафедри екології НЛТУ України; Каплінський В. В. – завідувач лабораторії екологічної фізіології та якості продукції Інституту біології тварин НААН України.
17.30–18.00	Підведення підсумків зустрічі 8. Робота з документами	Члени експертної групи
<b>День 2 – 11.04.2024</b>		

8.45–9.00	Підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи
9.00–10.00	<b>Зустріч 9</b> із науковими керівниками	Члени експертної групи Наукові керівники: Разанов С. Ф.; Салига Ю. Т.; Хірівський П.Р.; Крєктун Б. В.; Капрєусь І. Я.
10.00–10.15	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до зустрічі 10	Члени експертної групи
10.15–11.00	<b>Зустріч 10 із представниками</b> сервісних структурних підрозділів <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи 1. Головний вчений секретар ЛНУП– Стойко Н. Є.; 2. Керівник відділу акредитації та ліцензування – Войнич Л.Й.; 3. Головний бухгалтер ЛНУП– Черняк І. М.; 4. Начальник відділу комп'ютерних інформаційних технологій – Станько В. Ю.; 5. Начальник відділу міжнародних зв'язків та трансферу технологій – Федів Р.Д.; 6. Начальник відділу кадрів – Туркот О. А.; 7. Начальник відділу комунікації та промоції – Фостяк І. В.
11.00–11.15	Підведення підсумків зустрічі 10 і підготовка до зустрічі 11	Члени експертної групи
11.15–12.15	<b>Зустріч 11</b> адміністративним персоналом <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи Прорєктор з наукової роботи – Гулько Б. І; Керівник навчально-методичного відділу забезпечення якості вищої освіти – Микула О. Я.; Завідувач відділу аспірантури та докторантури – Дацко Т. М.; Декан факультет агротехнологій та екології – Бальковський В. В.; Завідувач кафедри екології – Хірівський П. Р.
12.15–12.30	Підведення підсумків зустрічі 11	Члени експертної групи
12.30–13.30	Обідня перерва	
13.30–14.30	<b>Відкрита зустріч</b> <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОНП та представників адміністрації ЗВО)
14.30–14.45	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14.45–15.45	<b>Резервна зустріч</b> <b>відеоконференція</b>	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.45–16.00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи

16.00–16.30	<b>Фінальна зустріч відеоконференція</b>	Члени експертної групи Гарант ОНП – д.с.-г.н., професор Разанов С. Ф.; Ректор ЗВО – д.с.-г.н., професор Лопушняк В. І.; Проректор ЗВО – к.е.н., доцент Федів І. М. Проректор з наукової роботи – к.с.-г.н., доцент Гулько Б. І..
16.30–18.00	Підведення підсумків. Робота з документами	Члени експертної групи
<b>День 3 – 12.04.2024</b>		
09.00–18.00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи