



ІНСТРУКЦІЯ ПО ЗАПОВНЕННЮ АНКЕТИ (CV)

Питання в анкеті українською/ англійською мовами. Відповідати на питання українською або англійською. Якщо на етапі заповнення анкети немає закордонного паспорту БІО пишемо в графі «ДАНІ ЗАКОРДОННОГО ПАСПОРТУ» і дату отримання.

В графі «ПЕРІОД РОБОТИ» пишемо період роботи, враховуючи що період роботи мінімум 3 місяці, наприклад: 07.04 – 21.09; 05 – 06.10; 01.05 – 28.08 – 15.09

01.06 – 28.08 – 15.09; 10.06 – 15.09; 01.07 – 20.09

3. Додавання фото до анкети є обов'язковим. При додаванні фото в анкету переконайтеся, що воно є презентабельним. Також можна додати фото з місць проходження практики, роботи, в процесі практичних робіт та ін.

4. В графі «ВАКАНСІЯ» вказуємо 2 вакансії на вибір. При описі досвіду роботи, потрібно вказати місце роботи, посаду, період роботи. У разі відсутності трудового стажу – вкажіть, що проходили практику під час навчання (наприклад, 200 практичних годин, семінарських занять), опишіть свої теоретичні та практичні вміння.

УВАГА! В графі «ПРАКТИЧНІ НАВИЧКИ /**HARD SKILLS**» опишіть свої практичні навички, які операції виконуєте (сервіровка столів, приготування піци, є вміння працювати з кавомашиною, робити коктейлі, працювати на гарячій і холодній кухні або в кондитерському цеху та ін.) Які функції здійснюєте, є навички роботи з кухонним обладнанням. Працювали рятівником пляжа, масажистом, тренером, адміністратором рецепції – опишіть які практичні навички маєте.

5. В графі «Рівень володіння іноземної мови» вказуємо мовний рівень від A1 до C2.

Як визначити свій рівень знання мови?

Щоб точно визначити рівень знання мови, потрібно скласти міжнародний кваліфікаційний екзамен, наприклад, IELTS або TOEFL для англійської мови.

Якщо ви ще не склали такий екзамен, можете визначити свій приблизний рівень знання мов за допомогою наших рекомендацій.

Початковий / Beginner, Elementary / A1, A2

Ви можете:

- говорити на прості теми (про сім'ю та колег, їхню зовнішність чи характер);
- розуміти відповідь, як дістатися до необхідного місця;
- читати невеликі діалоги зі знайомою лексикою;
- написати коротке привітання та побажання.



Середній / Pre-intermediate, Intermediate / A2-B1, B1

Ви можете:

- говорити на нескладні теми (наприклад, про здоровий спосіб життя та звички);
- розуміти суть телерепортажів, що супроводжуються зображеннями;
- читати короткі офіційні документи, найпростіші інструкції, а також рекламні буклети;
- написати чітке повідомлення (есе, листи, інструкції) на знайому тематику.

Вище середнього / Upper-Intermediate / B2

Ви можете:

- говорити на складні теми (наприклад, давати поради щодо особистого бюджету чи інші професійні рекомендації в своїй галузі знань);
- розуміти більшість телепрограм: інтерв'ю, репортажі, ток-шоу, прями трансляції;
- читати спеціалізовану літературу;
- написати звіт, наводячи свої аргументи за чи проти тієї або іншої точки зору.

Просунутий / Advanced / C1

Ви можете:

- говорити на будь-яку тему, виражаючи відтінки емоцій;
- розуміти нерозбірливу мову (наприклад, оголошення на вокзалі, в аеропорті), до 95% інформації в фільмах з великою кількістю сленгу;
- читати тексти на будь-яку тему, зрідка стикаючись з незнайомими словами;
- написати добре побудоване повідомлення на важку тему, чітко відрізняти формальний стиль листа від неформального.

Вільно / Proficiency / C2

Ви можете:

- говорити з вимовою, як у носія мови;
- розуміти мову носія в повному обсязі, крім популярних цитат з місцевих телепередач або книг;

