

Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет природокористування
Факультет будівництва та архітектури
Кафедра архітектури

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Проректор з НВР ЛНУП
_____ професор Віталій Боярчук
“ _____ ” _____ 2024 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ

ТЕХНОЛОГІЧНА ПРАКТИКА (макетування середовища інтер'єру та громадського простору)

022 Дизайн
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за ОПП «Дизайн середовища»

Робоча програма технологічної практики «Робота в матеріалі (макетування середовища інтер'єру та громадського простору)» для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 022 «Дизайн» ОПП «Дизайн середовища».

Розробники: Кюнцлі Р. В., докт. мист., професор
Грицюк І. Й., в. о. доцента.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри архітектури
Протокол від 28.08.2024 року № 2

Завідувач кафедри: док.мист., професор

_____ Кюнцлі Р.В.
(підпис) (прізвище та ініціали)

Робочу програму схвалено на засіданні методичної комісії факультету будівництва та архітектури Протокол від 29.08.2024 року № 2

Голова методичної комісії: к.т.н., в.о. професора Мазурак А.В.

(підпис) _____ Мазурак А.В.
(прізвище та ініціали)

1. Опис навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський).

Галузь знань : 02 – Культура і мистецтво.

Спеціальність 022 – Дизайн.

Характеристика навчальної дисципліни: обов'язкова.

Кількість кредитів – 6.

Загальна кількість годин – 180 .

Вид контролю: захист.

Технологічна практика «Робота в матеріалі (макетування середовища інтер'єру та громадського простору)» є невід'ємною частиною навчання студентів спеціальності 022 «Дизайн» ОПП «Дизайн середовища» та є важливим компонентом їхньої освітньо-професійної підготовки у галузі дизайну. Згідно з навчальним планом РВО бакалавр спеціальності 022 «Дизайн» технологічна практика проводиться у четвертому семестрі тривалістю 4 тижні. Базами для технологічної практики є проектні бюро, які спеціалізуються на виготовленні проектів дизайну середовища інтер'єрів та громадського простору у місті Львові та навчальні приміщення ЛНУП. Робоча програма технологічної практики зі спеціальності 022 "Дизайн" ОПП «Дизайн середовища» включає всі вимоги та завдання, пов'язані з організацією проведення та звітності з практики, що розробляються протягом навчання в університеті на другому курсі. Керівник практики від кафедри при підготовці та проведенні практики **повинен:**

- отримати від завідувача кафедри вказівки щодо загальних положень та особливостей проведення практики;
- вивчити програму та навчально-методичну документацію щодо проведення практики, ознайомитися з відповідним договором, укладеним з підприємством (організацією, установою);
познайомитися з навчанням та психологічними особливостями студентів своєї групи;

- провести організаційні збори зі своєю групою, на яких:
 - а) інформувати про термін практики;
 - б) познайомити з програмою, метою та завданням практики;
 - в) довести до відома студентів особливості проходження практики на виробничому підприємстві (організації, установі);
 - г) провести попередній інструктаж про загальні положення техніки безпеки;
 - д) повідомити про вимоги щодо ведення щоденника і складання звіту про практику;
 - е) видати щоденник та додаткові матеріали.
- узгодити список керівників практики від підприємства (організації, установи);
- ознайомити виділених підприємством (організацією, установою) керівників з програмою практики та узгодити з ними зміст індивідуальних завдань;
- видати кожному студенту індивідуальне завдання практики;
- надавати методичну допомогу студентам на час виконання ними індивідуальних завдань і збору матеріалів;
- регулярно інформувати кафедру про хід практики;
- підготувати відгук про роботу кожного студента своєї групи;
- перевірити і підписати щоденники і звіти;
- прийняти захист звітів студентів про практику у складі комісії, на підставі чого оцінити результати практики студентів, атестувати їх і виставити оцінки в заліковій книжці;
- здати звіти студентів про практику на кафедру.

Студенти університету під час проходження практики **зобов'язані:**

- ознайомитися з терміном та умовами проходження практики;
- до початку практики одержати від керівника практики від кафедри направлення, методичні матеріали (методичні вказівки, програму,

щоденник, індивідуальне завдання) та консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;

- пройти інструктаж з техніки безпеки;
- своєчасно прибути на базу практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та вказівками її керівників;
- вивчити і суворо дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки та внутрішнього розпорядку (на студентів, які проходять практику на підприємстві (організації, установі), розповсюджуються законодавство України про працю та правила внутрішнього трудового розпорядку підприємства (організації, установи);
- нести відповідальність за виконану роботу та її результати і показувати приклад свідомого і сумлінного ставлення до праці;
- брати участь у громадському, культурно-масовому житті підприємств, організацій;
- своєчасно оформити звітну документацію та скласти залік з практики.

Після закінчення терміну практичної підготовки студенти складають письмовий звіт, передають його для рецензування керівникові від університету разом з щоденником і відгуком, підписаними безпосереднім керівником практики від підприємства (організації, установи). Звіт повинен відображати відомості про виконання студентом усіх розділів програми практики та індивідуального завдання, мати розділи з охорони праці, довідки, висновки, пропозиції, перелік використаної літератури тощо. Звіт оформляється відповідно до встановлених вимог.

Заліки з технологічної практики у студентів на базах практики повинні прийматися в останній день її проходження або у вищому навчальному закладі протягом перших десяти днів навчальних занять, які починаються після завершення практики.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Метою проведення технологічної практики «Робота в матеріалі (макетування середовища інтер'єру та громадського простору)» є формування у студентів системного уявлення про розвиток дизайну середовища як творчої та професійної діяльності. Ознайомлення з дизайнерським проектуванням середовища на виробництві, у проектних бюро дизайн-проектування. Технологічна практика спрямована на розуміння стилів, напрямків дизайну середовища у практичному створенні просторового середовища інтер'єрів та громадського простору.

Студенти отримують знання та навички виконання в матеріалі середовища інтер'єрів та громадського простору та сучасні тенденції у дизайні, що дозволяє їм краще орієнтуватися в професійній сфері та розвивати власний творчий підхід.

Завданням технологічної практики «Робота в матеріалі (макетування середовища інтер'єрів та громадського простору)» є оволодіння студентами основними прийомами формування об'ємного простору інтер'єру та громадського простору в матеріальному та масштабному відтворенні за допомогою макету, розвиток критичного мислення та естетичного смаку, а також уміння виготовляти макети середовища інтер'єру та громадського простору в матеріалі.

3. Зміст практики

Технологічна практика «Робота в матеріалі (макетування середовища інтер'єру та громадського простору)» запланована для студентів першого рівня вищої освіти "Бакалавр" галузі знань 02 "Культура та мистецтво" спеціальності 022 «Дизайн» ОПП «Дизайн середовища». Термін практики чотири тижні.

У процесі практики студент повинен ознайомитись і вивчити художні особливості дизайнерського об'єкту (зробити фотофіксацію), здійснити його обміри, вивчити матеріали, які використані при його виготовленні, виконати макет.

4. Структура практики

№	Тема занять	Всього годин
1	Вступна бесіда (мета, завдання, об'єкт макетування).	4
2	Вибір і затвердження об'єкта дизайну для макетування (інтер'єр приміщення, громадський простір).	10
3	Ескізне моделювання (клаузура).	30
4	Створення креслення об'єкта, що макетують або виконують в матеріалі . (Виконання ескізного проекту).	30
5	Вибір матеріалів та інструментів для роботи над створенням макету предмету просторового середовища.	6
6	Послідовність роботи над макетом. Масштаб і масштабність. Фотофіксація впродовж виконання макету.	80
7	Приготування до захисту об'єкту дизайну (макету).	4
8	Написання та оформлення звіту.	16
Разом		180

Під час проходження практики здійснюється поточний контроль за роботою студентів:

- перевіряється установлений режим праці під час практики;
- правила ведення поточних записів і результатів виконання графіку проходження практики;
- заповнення щоденника практики.

Підсумковий контроль передбачає виконання студентами такої звітності, яка повинна бути якісно підготовлена та подана на кафедру не пізніше, ніж через три дні після закінчення практики.

Матеріали з бази практики

Види практики	Звітність про проходження практики	Обсяг звітності (сторінок)
Макетування	Звіт з практики	18
	Виконаний макет	1
	Щоденник	1

5. Вимоги до звітності проходження практики

Результатом виконання програми практики є виконання макета реального об'єкта (макету інтер'єру приміщення або громадського простору).

Для виконання макетів використовують масштаб:

- для інтер'єру М 1: 25; М 1:50;
- для громадського простору М 1:100; М 1:500.

Оформлення звіту про виконання програми технологічної практики здійснюється студентом в кінці терміну практики. Звіт виконується кожним студентом індивідуально на підставі матеріалів практики. Цей документ повинен свідчити, що студент виконав програму практики з макетування середовища інтер'єру або громадського простору, вміє застосовувати теоретичні знання у практичній роботі.

У цілому обсяг звіту залежить від змісту програми практики та індивідуального завдання. У звіті треба відобразити всі питання відповідної програми практики. Звіт доцільно ілюструвати необхідними ескізами, фотографіями з певними етапами роботи над макетом інтер'єру чи об'єктом просторового середовища.

Структура звіту може виглядати таким чином:

1. Зміст звіту.
2. Вступ.
3. Індивідуальне завдання.
4. Основний розділ, у якому викладено конкретний матеріал стосовно змісту практики (фотофіксація процесу створення об'єкта дизайну, макета).
5. Висновки.
6. Список бібліографічних посилань.
7. Додатки.

Орієнтовний обсяг звіту – 18 сторінок. Текст звіту треба подати у друкованому вигляді або акуратно написаному від руки, дотримуючись вимог державних стандартів щодо оформлення та виконання тексту. Ескізи, схеми, таблиці треба нумерувати і в тексті звіту потрібно робити на них посилання. Додатки долучаються наприкінці звіту. Складений студентом звіт повинен мати

нумерацію сторінок. Аркуші звіту потрібно зшити. Оформлений звіт повинен бути на титульній сторінці підписаний автором. Після цього звіт перевіряється і затверджується керівником практики від університету.

6. Форми та методи контролю

Практику оцінюють за 100 бальною системою в такому порядку:

Шкала ECTS	За національною шкалою	Екзаменаційна оцінка	За шкалою в балах
A	відмінно	відмінно	90 – 100 балів
B	добре	добре	82 – 89 балів
C			74 – 81 балів
D	задовільно	задовільно	64 – 73 балів
E			60 – 63 балів
FX	незадовільно можливістю повторного складання	незадовільно	35 – 59 балів
F	незадовільно обов'язковим повторним курсом		0 – 34 балів

Розподіл балів, які отримують студенти

Оформлення матеріалів практики	Зміст матеріалів практики	Захист Практики	Сумарна кількість балів
10 балів	10 балів	80 балів	100
Звіт з практики. Обсяг звіту не повинен перевищувати 10 сторінок друкованого тексту. Наявність в ньому основних розділів, послідовність висвітлення матеріалу.	Щоденник Послідовне ведення поточних записів і результатів виконання графіку проходження практики	Макет	

Студент, що не виконав програму практики і отримав незадовільний відгук або незадовільну оцінку на захисті, направляється на практику вдруге в період канікул.

Критерії поточного оцінювання

Поточне оцінювання здійснюється за кожним завданням у межах розділів. Упродовж вивчення дисципліни здійснюється самоконтроль. Загальні критерії оцінок: **“відмінно”** – здобувач вищої освіти виявив всебічні, систематичні та глибокі знання навчального матеріалу дисципліни, передбаченого програмою; опрацював основну та додаткову літературу, рекомендовану програмою; проявив творчі здібності у розумінні, логічному, стислому та ясному трактуванні навчального матеріалу; засвоїв взаємозв’язок основних понять дисципліни, їх значення для подальшої професійної діяльності. **“добре”** – здобувач вищої освіти виявив систематичні та глибокі знання вище середнього рівня навчального матеріалу дисципліни; продемонстрував уміння легко виконувати завдання, передбачені програмою; опрацював літературу, рекомендовану програмою; засвоїв взаємозв’язок основних понять дисципліни, їх значення для подальшої професійної діяльності. **“задовільно”** – здобувач вищої освіти виявив знання навчального матеріалу дисципліни в обсязі, необхідному для подальшого навчання та майбутньої професійної діяльності; виконав завдання, передбачені програмою; ознайомився з основною літературою, що зазначена у програмі; припустив значну кількість помилок або недоліків у відповідях на запитання співбесіди, тестування, при виконанні завдань тощо, які може усунути самостійно. **“незадовільно”** – здобувач вищої освіти не має знань зі значної частини навчального матеріалу; припускає принципові помилки при виконанні більшості передбачених програмою завдань.

7. Рекомендована література

Базова

1. Дивак В.І., Єжова О.І. Навчальне архітектурне макетування. Навчальний посібник / В.І. Дивак, О.І. Єжова. – К.: КНУБА, 2020. – 88 с.
2. Скляренко, Н. В. Макетування : довідник для студентів напряму підготовки 6.020207 "Дизайн" / Н. В. Скляренко, О. С. Пасічник. - Київ : Видавець Олег Філюк, 2017. – 132 с.

Допоміжна

1. Михайленко В. Є., Яковлев М. І. Основи композиції (геометричні аспекти художнього формотворення): Навч. посіб. для студ. вищих навч. закладів. — К.: Каравела, 2004. — 304 с.
2. Шаповал Н.Г. Прикладна теорія архітектурної композиції: Навч. посібник. /Н.Г. Шаповал. —К.: КНУБА, 2000. — 372 с
3. Петришин Г. П. Архітектурна композиція [Текст] : конспект лекцій для студ. Ін-ту архіт. / Г.П. Петришин, Ю. В. Ідак, І. Л. Щербаков. - Л. : Растр-7, 2011. - 85 с. : рис. - Бібліогр.:с. 84-85.
4. Виготовлення та друк 3D макетів і моделей. — Режим доступу: www.architektonix.com.
5. Особливості 3D-моделювання. — Режим доступу: 3d4u.com.ua.

8. Інформаційні ресурси

1. Бібліотечно-інформаційні ресурси— [книжковий фонд](#), періодика та фонди на [електронних носіях](#) бібліотеки ЛНУП, державних органів науково-технічної інформації, наукових, науково-технічних бібліотек та інших наукових бібліотек України.
2. Електронні інформаційні ресурси мережі інтернет.