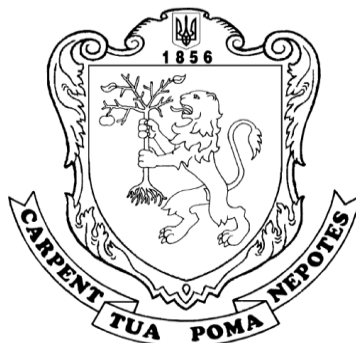


**ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ
ФАКУЛЬТЕТ УПРАВЛІННЯ, ЕКОНОМІКИ ТА ПРАВА
КАФЕДРА ЕКОНОМІКИ**



**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ОРГАНІЗАЦІЯ ПУБЛІЧНИХ ЗАКУПІВЕЛЬ»**

1. Профіль дисципліни

<i>Кафедра економіки</i>	Рівень вищої освіти – другий (магістерський) рівень Ступінь вищої освіти – магістр Галузь знань – 07 «Управління і адміністрування» Спеціальність – 076 Підприємництво та торгівля Освітня програма – Підприємництво та торгівля Кількість кредитів – 3– 90 год. Дні занять – відповідно до розкладу занять Форма навчання – денна Компонент освітньої програми – вибіркова Консультації – відповідно до графіку навчального процесу Мова викладання – українська
--------------------------	--

2. Інформація про викладача

Викладач	К.е.н., доцент Сиротюк Ганна Володимирівна
Профайл викладача	https://lnup.edu.ua/uk/kafekonomik2020/kolektfakekonomik20?id=4052
Контактна інформація	annasyr@ukr.net

АНОТАЦІЯ

Дисципліна «Організація публічних закупівель» спрямована на формування у студентів цілісної системи знань про суть публічних закупівель, опанування теоретичних та практичних навиків самостійного вирішення завдань, пов'язаних із публічними закупівлями в контексті соціальних, економічних та політичних процесів в Україні.

Програма навчальної дисципліни складається з десяти тем, в яких охоплено усі ключові розділи публічних закупівель.

МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою викладання навчальної дисципліни «Організація публічних закупівель» є опанування студентами загальнотеоретичних, методичних та організаційних знань про економіко-організаційний механізм здійснення публічних закупівель.

Основним завданням вивчення дисципліни «Організація публічних закупівель» є: планування публічних закупівель; організація та здійснення публічних закупівель різними способами; звітність за результатами здійснення публічних закупівель; контроль виконання договірних зобов'язань при здійсненні публічної закупівлі; відповідальність членів комітету з конкурсних торгів за порушення законодавства при здійсненні публічних закупівель; здійснення аудиту публічних закупівель.

ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Основними видами навчальних аудиторних занять, під час яких здобувачі вищої освіти отримують необхідні знання, є лекції та практичні заняття. В межах робочого часу викладач може проводити консультації для здобувачів вищої освіти.

При викладанні лекційного матеріалу передбачено поєднання таких форм і методів навчання, як лекції у формі бесіди, розповіді, пояснення, диспуту та лекції у формі ілюстрування і демонстрування за допомогою мультимедійних пристроїв.

Лекція у формі бесіди, розповіді, пояснення, диспуту дозволяє привернути увагу здобувачів вищої освіти до найбільш важливих питань теми лекції, винести на обговорення дискусійні питання та визначити у процесі діалогу особливості сприйняття навчального матеріалу здобувачами вищої освіти.

Лекція у формі ілюстрування і демонстрування за допомогою мультимедійних пристроїв – це візуальна форма подачі лекційного матеріалу з розгорнутим або коротким коментуванням візуальних матеріалів, що переглядаються за допомогою мультимедійних технічних засобів. Ці дві форми лекцій можуть бути поєднані.

При проведенні практичних занять передбачене виконання практичних робіт у формі вирішення ситуативних завдань (кейсів) і тестів, проведення ділової гри, заслуховування усних відповідей, доповідей, а також рефератів та демонстрація презентацій, які підготовлені як індивідуальні завдання за темою самостійного вивчення дисципліни.

Здобувачі вищої освіти працюють з друківаним чи надісланим їм в електронній формі інформативним матеріалом, або з інформацією в мережі Інтернет.

Здобувачі вищої освіти можуть здійснювати наукові дослідження шляхом написання та опублікування наукових статей, тез доповідей на конференціях, круглих столах та наукових семінарах.

ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ») В АУДИТОРНИЙ ЧАС

Вивчення навчальної дисципліни передбачає роботу в колективі. Студенти під час лекційних занять ведуть конспект з відповідної теми. Під час заняття або ж в кінці лектор ставить питання, веде діалог з аудиторією для кращого засвоєння теоретичного матеріалу.

Лекції і практичні заняття можуть проводитися з використанням сервісу ZOOM.US. Також викладач і студенти можуть спілкуватись через електронну пошту, Viber, Telegram, інші доступні засоби комунікації. В разі потреби може використовуватись Форум як форма спілкування викладача й студентів у дистанційному (віддаленому) навчанні. Кожний форум присвячений будь-якій проблемі або темі. Модератор форуму (мережевий викладач) реалізує дискусію чи обговорення, стимулюючи питаннями, повідомленнями, новою цікавою інформацією. Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної та доброзичливої критики. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Якщо здобувач вищої освіти відсутній з поважної причини, він/вона презентує виконані завдання під час самостійної підготовки на консультації викладача. Під час роботи над завданнями не допустимо порушення академічної доброчесності.

РЕЗУЛЬТАТИ ВИВЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Після вивчення навчальної дисципліни здобувачі другого (магістерського) ступеня вищої освіти здобувають **компетентності**:

Інтегральна компетентність (ІК) Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у галузі підприємництва та торгівлі або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог.

Загальні компетентності (ЗК відповідно до освітньої програми спеціальності «Підприємництво та торгівля»):

ЗК 2. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 5. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків

Спеціальні компетентності (фахові) (СК відповідно до освітньої програми спеціальності «Підприємництво та торгівля»):

СК 2. Здатність проводити оцінювання продукції, товарів і послуг в підприємницькій та торговельній діяльності

СК 3. Здатність до ефективного управління діяльністю суб'єктів господарювання в сфері підприємництва та торгівлі.

СК 4. Здатність до вирішення проблемних питань і прийняття управлінських рішень у професійній діяльності.

У результаті вивчення навчальної дисципліни «Організація публічних закупівель» здобувачі другого (магістерського) ступеня вищої освіти повинні засвоїти такі **результати навчання** (відповідно до освітньої програми):

ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва та торгівлі та розробляти заходи щодо їх вирішення.

ПРН 5. Професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва та торгівлі.

ПРН 8. Оцінювати продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в підприємницьких та торговельних структурах, і робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень.

ПРН 9. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької та торговельної діяльності.

ПРН 10. Вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких та торговельних структур за умов невизначеності та ризиків.

ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Відпрацювання пропусків занять - студент, який пропустив заняття, самостійно вивчає матеріал, за наведеними в силабусі літературними джерелами, виконує розв'язок завдань та надає викладачеві в час, відведений для консультацій.

Підсумкова модульна оцінка - є сумою оцінок, отриманих студентом за виконання практичних завдань, вирішення тестових завдань та написання контрольних робіт. Максимальна модульна оцінка становить 100 балів (підсумковий контроль залік).

Можливе проведення семестрового заліку здійснюється у формі тестування в системі Moodle.

Критерії оцінювання знань студентів визначені у **Положенні про критерії оцінювання ЛНУП**: <http://surl.li/ljua>

За рішенням засідання кафедри студент може бути додатково оцінений за участь у наукових конференціях, підготовку наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт, Всеукраїнських олімпіадах за спеціальністю, виконання досліджень тощо.

Політика оцінювання – передбачає дотримання принципів доброчесності та студентоцентрованого підходу.

Академічна доброчесність - дотримання Положення про академічну доброчесність у ЛНУП». Доступний за посиланням: <http://surl.li/ajmhva>

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Тема 1. Сутність та базові принципи публічних закупівель

Історія розвитку системи закупівель в контексті соціальних, економічних та політичних процесів в Україні. Економічна сутність публічних закупівель. Економічні важелі, що впливають на публічні закупівлі. Нормативно-правові акти, що регулюють публічні закупівлі в Україні. Трансформація системи

публічних закупівель в Україні. Принципи здійснення публічних закупівель. Суб'єкти публічних закупівель. Моделі публічних закупівель: централізована, децентралізована. Структура системи електронних закупівель ProZorro. Етапи здійснення електронних публічних закупівель. Огляд комерційних майданчиків. Особистий кабінет замовника та учасника.

Тема 2. Планування публічних закупівель

Порядок призначення уповноваженої особи з публічних закупівель. Функції та відповідальність уповноваженої особи за здійснення публічних закупівель. Професійні компетентності фахівця з публічних закупівель Професійна етика фахівця з державних закупівель. Річний план закупівель: визначення предмета закупівлі, лотів предмета закупівлі, очікуваної вартості закупівлі, термінів проведення закупівлі. Дослідження цін для обґрунтування очікуваної вартості закупівлі, потенційних постачальників, успішних закупівель. Державний класифікатор продукції ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник». Державний класифікатор видів науково-технічної діяльності ДК 015-97. Правила визначення вартості будівництва ДБН Д.1.1-1-2000. Визначення предмета закупівлі інших товарів та послуг. Терміни оприлюднення річного плану закупівель. Особливості планування закупівель без затвердженого державного бюджету на відповідний рік. Планування закупівель в умовах фінансової кризи.

Тема 3. Організація закупівельної діяльності

Способи організації закупівельної діяльності замовником. Загальні етапи здійснення публічних закупівель. Розкриття пропозицій торгів, відмова в участі у процедурі закупівлі. Зміст антикорупційної програми учасників торгів. Методи оцінки конкурентоспроможності пропозицій торгів. Акцепт пропозиції конкурсних торгів та укладення договору про закупівлю. Відкриті торги як основний спосіб здійснення публічних закупівель. Особливості проведення інших способів здійснення публічних закупівель в Україні та світі. Особливості здійснення публічних закупівель за рамковою угодою. Порядок створення комітетів з конкурсних торгів. Функції голови, секретаря та членів комітету. Права та обов'язки членів комітету. Зміни до складу комітету. Відповідальність членів комітету за здійснення закупівель. Професійні компетентності фахівця з державних закупівель (уповноваженої особи). Професійна етика фахівця з державних закупівель. Умови застосування переговорної процедури закупівлі. Порядок проведення переговорної процедури закупівлі.

Тема 4. Тендерна документація

Зміст тендерної документації конкурсних торгів. Надання роз'яснень та внесення змін до тендерної документації. Кваліфікаційні вимоги до учасників торгів (юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців). Документальне підтвердження відповідності учасників установленим кваліфікаційним вимогам. Оформлення тендерної пропозиції. Методичні підходи до вибору критеріїв та оцінки тендерної пропозиції. Оцінка загальної вартості користування продукцією (життєвий цикл). Забезпечення тендерної пропозиції, забезпечення виконання договору: розмір, умови їх повернення та неповернення. «Зелені» закупівлі та

еколого-соціальна відповідальність учасників торгів. Екологічні вимоги до продукції. Істотні умови договору. Терміни укладання договору. Внесення змін до договору. Відповідальність сторін договору і його нікчемність.

Тема 5. Оскарження та контроль у сфері публічних закупівель

Державний фінансовий контроль публічних закупівель Державною аудиторською службою України. Підстави для здійснення моніторингу закупівель. Автоматичні ризик-індикатори публічних закупівель. Порядок здійснення моніторингу публічних закупівель. Дії Замовника після оприлюднення висновку ДАСУ за результатами моніторингу. Підстави для рішення ДАСУ про призначення перевірки закупівлі. Скарги на умови тендерної документації, прийнятих рішень, дій або бездіяльності замовника, що відбулися до завершення строку прийому пропозицій. Скарги після розгляду тендерних пропозицій на відповідність технічним та кваліфікаційним вимогам замовника при проведенні відкритих торгів з публікацією англійською мовою. Скарга щодо прийнятих рішень, дій чи бездіяльності Замовника, які відбулися після оцінки пропозицій учасників. Причини оскарження процедур публічних закупівель. Шаблони скарг на doorro.org. Зміст скарги: опис фактів, аргументи, пояснення, опис очікуваного рішення. Терміни та процедура подання скарги. Плата за подання скарги. Рішення АМКУ щодо розгляду скарги: прийняття скарги до розгляду, залишення без розгляду, припинення розгляду. Зведені відомості про рішення органів Комітету про визнання вчинення суб'єктами господарювання порушень законодавства про захист економічної конкуренції, у вигляді спотворення результатів торгів (тендерів) та накладення штрафу. Плата за скаргу та її повернення учаснику у випадку задоволення скарги.

Тема 6. Загальний огляд електронної системи закупівель. Електронний документообіг

Правила та принципи роботи електронної системи закупівель. Види процедур закупівель та їх загальна характеристика. Способи ідентифікації особи, яка підписує електронний документ. Структура системи електронних закупівель PROZORRO. Огляд комерційних майданчиків. Етапи процесу електронних закупівель: оголошення закупівлі, початок прийому пропозицій, завершення прийому пропозицій, аукціон, визначення переможця. Моніторинг електронних закупівель. Електронне оскарження публічних закупівель.

Загальні принципи створення системи електронного документообігу. Електронний цифровий підпис.

Тема 7. Аналітичні інструменти у сфері публічних закупівель

Публічний модуль аналітики закупівель bi.prozorro. Громадський моніторинг публічних закупівель Clarity-project. Відкрита база даних у секторі публічних фінансів України e-data.gov.ua. Платформа для моніторингу реєстраційних даних українських компаній та судового реєстру Opendatabot. Відкриті досьє про суб'єктів господарсько-правових відносин YouControl. Пошуково-аналітична система 007. Моніторинговий портал DOZORRO: ризик-індикатори та індекс найкращих практики. Антикорупційний монітор публічних закупівель.

Тема 8. Аудит та оцінка ефективності публічних закупівель

Суть аудиту та оцінки публічних закупівель. Види аудиту. Загальні принципи аудиту та оцінки ефективності у сфері публічних закупівель. Аудиторський контроль за використанням коштів у сфері публічних закупівель.

Тема 9. Відповідальність за порушення законодавства у сфері закупівель

Поняття та види юридичної відповідальності за дотриманням законодавства у сфері публічних закупівель. Аналіз типових порушень під час здійснення закупівель. Порядок притягнення до відповідальності осіб за порушення законодавства у сфері закупівель.

Тема 10. Закупівлі за правилами угоди СОТ

Приєднання України до «Угоди СОТ про публічні закупівлі» (Agreement on Government Procurement, GPA): принцип «рівний доступ до ринків», імплементація. Типовий закон ЮНСІТРАЛ про закупівлі товарів, робіт і послуг. Принципи і правила закупівель товарів і послуг для проектів, що фінансуються міжнародними фінансовими організаціями. Директиви ЄС 2014/24/ЄС і 89/665/ЄС. Адаптація українського законодавства про публічні закупівлі до права ЄС як стратегія розвитку публічних закупівель в Україні. Кращі міжнародні практики публічних закупівель.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА, ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Нормативно-правові акти

1. Конституція України : Закон України від 28. 06. 1996 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/v0020700-95>.
2. Господарський кодекс України : Кодекс від 16.01. 2003 р. № 436-IV. URL : <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
3. Про публічні закупівлі. Закон України № 922-VIII від 25.12.2015 р. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/922-19>
4. Про внесення змін до Закону України «Про публічні закупівлі» та деяких інших законодавчих актів України щодо вдосконалення публічних закупівель. Закон України № 114-IX від 19.09.2019 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/114-IX>
5. Директива 2014/24/ЄС Європейського Парламенту та Ради від 26 лютого 2014 року про здійснення закупівель в державному секторі. URL: http://eupublicprocurement.org.ua/wp-content/uploads/2015/02/EU-PP-Directives-Compendium_UKR.pdf
6. Бюджетний кодекс України. Кодекс України № 2456-VI від 08.07.2010 р. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2456-17>
7. Кодекс про адміністративні правопорушення. Кодекс України № 8073-X від 07.12.1984 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/80731-10>
8. Про особливості здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб оборони. Закон України № 1356-VIII від 12.05.2016р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

9. Про встановлення розміру плати за подання скарги. Постанова КМУ № 291 від 23 березня 2016 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

10. Про затвердження Порядку функціонування електронної системи закупівель та проведення авторизації електронних майданчиків. Постанова КМУ № 166 від 24 лютого 2016 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

11. Про Стратегію реформування системи публічних закупівель ("дорожню карту"). Розпорядження КМУ № 175-р. від 24 лютого 2016р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

12. Про затвердження Примірною договору про надання доступу до модуля електронного аукціону та бази даних. Наказ МЕРТ «» № 571 від 31.03.2016 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

13. Про визначення веб-порталу Уповноваженого органу з питань закупівель у складі електронної системи закупівель та забезпечення його функціонування. Наказ МЕРТ № 473 від 18.03.2016 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

14. Про затвердження Порядку розміщення інформації про публічні закупівлі. Наказ МЕРТ № 477 від 18.03.2016 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

15. Про затвердження примірною положення про тендерний комітет або уповноважену особу (осіб). Наказ МЕРТ № 557 від 30.03.2016 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

16. Про затвердження Порядку визначення предмета закупівлі. Наказ МЕРТ № 454 від 17.03.2016 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

17. Про затвердження національного класифікатора України ДК 021:2015 та скасування національного класифікатора України ДК 021:2007. Наказ МЕРТ № 1749 від 23.12.2015 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

18. Про затвердження примірною тендерної документації. Наказ МЕРТ № 680 від 13.04.2016 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

19. Про затвердження форм документів у сфері публічних закупівель. Наказ МЕРТ № 490 від 22.03.2016 р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua>

20. Про затвердження Порядку організації тестування уповноважених осіб. Наказ від 06.08.2021 року № 376. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1271-21#Text>.

21. Про затвердження переліку тестових питань для підтвердження уповноваженою особою рівня володіння необхідними (базовими) знаннями у сфері публічних закупівель з варіантами відповідей. Наказ від 01.11.2021 року № 873. URL: <https://radnuk.com.ua/pravova-baza/nakaz-minekonomiky-vid-01-11-2021-873-21-pro-zatverdzhennia-pereliku-testovykh-pytan-dlia-pidtvrdzhennia-upovnovazhenoiu-osoboiu-rivnia-volodinnia-neobkhidnymy-bazovymy-znanniamy-u-sferi-publichnykh/>

Основна

1. Бровдій А. М. Організація публічних закупівель : навч. Посібник Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2018. 183 с.

2. Ткаченко Н.Б. Державні закупівлі: Підручн. Київ: КНТЕУ, 2011. 244с.

Допоміжна

3. Сиротюк Г. В. Сутність та ефективність функціонування публічних закупівель в Україні. *Причорноморські економічні студії*. 30. Випуск 61. 2021. С. 30-36. Index Copernicus.

4. Сиротюк Г. В. Перспективи впровадження сталих публічних закупівель в Україні. *Формування та перспективи розвитку підприємницьких структур в рамках інтеграції до європейського простору* : матеріали IV Міжнар. наук.-практ. конф., 24 березня 2021 р. Полтава: ПДАУ, 2021. С. 345-348.

5. Ткаченко Н.Б. Управління державними закупівлями: Монографія. Київ: Вид-во «КНИГА», 2007. 298 с.

6. Ткаченко Н.Б. Управління системою державних закупівель в Україні. *Вісник КНТЕУ*, 2015р., № 4 (102), С.5-12.

Інформаційні ресурси:

7. Веб-сайт Антимонопольного комітету України. URL:: www.amc.gov.ua

8. Веб-сайт Державної служби статистики. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua>

9. Дистанційна платформа навчання «Прометеус». URL:<https://prometheus.org.ua>

10. Електронна система державних закупівель країн ЄС на порталі. URL: <http://www.ted.europa.eu>

11. Інформаційний ресурс MEPT – infobox.prozorro.org