

Міністерство освіти і науки України  
Львівський національний університет природокористування  
Факультет управління, економіки та права  
Кафедра менеджменту ім. проф. Є.В. Храпливого



## СИЛАБУС ДИСЦИПЛІНИ

### «ПУБЛІЧНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ В ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАДАХ»

Ступінь вищої освіти - **МАГІСТР**

Спеціальність: 073 «Підприємництво та торгівля»

Галузь знань : 07 «Управління та адміністрування »

Форма навчання: денна, заочна

Компонент освітньої програми: вибіркова

Кількість кредитів ЄКТС: 3

Мова викладання: українська

<b>Лектор курсу:</b>	Дубневич Юрій Володимирович, кандидат економічних наук, доцент завідувач кафедри менеджменту імені проф. Є. Храпливого.
<b>Контактна інформація лектора:</b>	<b>e-mail: Dunevych@ukr.net</b> тел. +38 (097) 3061552

## ЗМІСТ

1. Мета та завдання навчальної дисципліни;
2. Перелік компетентностей та відповідних результатів навчання;
3. Програма навчальної дисципліни та основні теми;
4. Структура навчальної дисципліни;
5. Розподіл балів, які отримують студенти;
6. Методи контролю та шкала оцінювання студентів;
7. Політика оцінювання;
8. Рекомендована література.

# 1. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

## Опис дисципліни

**Анотація дисципліни:** Публічне адміністрування в територіальних громадах є дисципліною вибіркової складової навчального плану, циклу дисциплін професійної підготовки, яка сприяє підготовці фахівців з підприємництва та торгівлі. Студенти отримують теоретичні знання і практичні навички щодо публічного адміністрування з метою забезпечення ефективного розвитку суб'єктів господарювання та зростання їх ринкової вартості.

**Формат проведення дисципліни:** очна серія лекцій, практичних занять. Студенти мають змогу отримувати індивідуальні консультації. Навчальний курс включає самостійну роботу студентів, виконання навчальних і ситуаційних завдань. Під час сесії формат очний.

В умовах децентралізації економіки України та зменшення впливу держави на політичні, економічні та соціальні процеси виникає гостра необхідність застосування нових форм управління в публічному секторі. Старі способи управління, що базувались на широкому застосуванні владних повноважень, командах, наказах, жорсткому адмініструванні повинні бути замінені мотивуванням результативності надання публічних послуг, пріоритетом ринкових інструментів регулювання економіки, інноваційністю програмно-цільових стратегій покращення якості життя населення. В зв'язку з цим виникає гостра необхідність у підготовці фахівців, які були б здатні на основі вивчення нових методів та засобів публічного адміністрування найбільш раціонально використовувати наявні інфраструктури для надання суспільних благ та задоволення суспільного інтересу.

### Метою курсу є:

- оволодіння теоретичними знаннями з питань публічного управління та адміністративного права і набуття практичних вмінь і навичок щодо застосування законів, принципів, методів, технологій та процедур в управлінні суб'єктами публічної сфери;

- набуття вмінь та формування компетенцій, необхідних для виконання функцій та реалізації повноважень керівника (фахівця) суб'єкта публічного управління, в тому числі для органів державної влади і місцевого самоврядування.

### Основними завданнями курсу виступають:

- сформувати систему теоретичних знань про сучасні концепції, наукові погляди, дискусійні положення з найбільш важливих питань науки публічного адміністрування;

- опанувати основи методологій, технологій та процедур публічного

адміністрування об'єктами публічної сфери;

- оволодіти методами формування, моніторингу та контролю управлінських рішень на національному, регіональному та місцевому рівнях, а також на рівні суб'єктів публічної сфери, з позицій загально-цивілізаційних цінностей, світового досвіду та осмислення наукових здобутків;

- набути навички розроблення та впровадження заходів із забезпечення результативної та ефективної діяльності суб'єктів публічної сфери.

- засвоїти основні проблемні аспекти науки публічного адміністрування, знання сучасних тенденцій розвитку наукових досліджень в Україні.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач повинен:

знати:

- понятійно-категорійний апарат з питань публічного адміністрування;
- закони, принципи та механізми публічного адміністрування;
- теоретично-методологічні засади публічного

адміністрування.

уміти:

- застосовувати отримані теоретичні знання для уживання заходів із впровадження сучасних форм і методів діяльності суб'єкта публічної сфери, його структурного підрозділу, оптимізації його функціональної та організаційної структури, виходячи зі змісту сучасних управлінських технологій;

- застосовувати джерела публічного адміністрування, давати правову оцінку ситуаційних задач до практичних занять, вільно орієнтуватися в основних питаннях науки адміністративного права;

- застосовувати методи та критерії оцінювання результативності та ефективності публічного адміністрування в умовах соціально-економічних змін.

Об'єкт курсу – процес досягнення національних цілей та інтересів шляхом організації діяльності суб'єктів публічної сфери, у тому числі законодавчих, виконавчих і судових органів та органів місцевого самоврядування.

Предметом курсу – є суспільні відносини, які виникають у сфері публічного адміністрування.

## **2. ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ТА ВІДПОВІДНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ЩО ЗАБЕЗПЕЧУЄ ДИСЦИПЛІНА**

### **Інтегральна компетентність**

Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у галузі підприємництва та торгівлі або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог.

## **Загальні компетентності**

ЗК 3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК 4. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

## **Спеціальні (фахові, предметні) компетентності**

СК 1. Здатність розробляти та реалізовувати стратегію розвитку підприємницьких та торговельних структур.

СК 5. Здатність до ініціювання та реалізації інноваційних проектів в підприємницькій та торговельній діяльності.

## **3. ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ТА ОСНОВНІ ТЕМИ**

### **Тема 1. Предмет і методологічна основа публічного адміністрування**

1.1. Основні підходи до розуміння публічного адміністрування та його еволюція.

1.2. Предметна сфера та методологічна основа публічного адміністрування.

1.3. Публічне адміністрування як напрям наукових досліджень, сфера діяльності та навчальна дисципліна.

### **Тема 2. Закони, принципи, цінності та цілі публічного адміністрування**

2.1. Закони та закономірності публічного адміністрування.

2.2. Принципи публічного управління.

2.3. Цілі суспільства і держави. Формування механізму «дерева цілей» публічного адміністрування.

2.4. Стратегічні тенденції розвитку публічного адміністрування в Україні.

### **Тема 3. Громадянське суспільство як суб'єкт формування цілей публічного адміністрування**

3.1. Сутнісні характеристики громадянського суспільства

3.2. Основні етапи формування та еволюції громадянського суспільства.

3.3. Громадянське суспільство як сфера формування єдиного комплексу цінностей та відносин.

3.4. Місце і роль об'єднань громадян, політичних партій та громадських організацій у публічному адмініструванні.

3.5. Публічна сфера і публічна політика державотворення.

### **Тема 4. Система державних органів публічного адміністрування.**

4.1. Система органів публічної влади в Україні.

4.2. Механізм взаємодії влади та публічного адміністрування.

4.3. Держава як суб'єкт політичної влади.

### **Тема 5. Механізми, методи та стилі публічного адміністрування.**

5.1. Структура механізму публічного адміністрування.

5.2. Методи та стилі публічного адміністрування.

5.3. Адміністративно-територіальний і організаційний аспекти публічного адміністрування.

### **Тема 6. Бюрократія та антикорупційна діяльність у сфері публічного адміністрування.**

6.1. Бюрократія як наукова категорія.

6.2. Основні ознаки та атрибути бюрократії.

6.3. Поняття корупції та корупційних дій.

6.4. Нормативно-правова база антикорупційної діяльності.

6.5. Фактори запобігання проявам корупції.

### **Тема 7. Результативність та ефективність публічного адміністрування**

7.1. Поняття результативності та ефективності публічного адміністрування.

7.2. Концептуальні засади підвищення результативності та ефективності публічного адміністрування.

7.3. Визначення ефективності та результативності публічного адміністрування.

### **Тема 8. Відповідальність у публічному адмініструванні**

8.1. Правопорушення та відповідальність

8.2. Відповідальність органів місцевого самоврядування

8.3. Правопорушення та відповідальність при здійсненні міжнародної публічної діяльності

## **5. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ СТУДЕНТИ**

Поточне тестування та самостійна робота								Сума
Інвестиційний менеджмент								100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	
12	12	12	12	12	12	14	14	

T1, T2 ... T8 – теми

## **6. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ**

Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за системою ECTS. Види контролю: поточний, тематичний, підсумковий, самоконтроль.

Форми контролю. Поточний контроль - усне та письмове опитування, оцінка роботи в малих групах, тестування, захист індивідуальних завдань. Підсумковий контроль – іспит із урахуванням суми накопичених балів поточного контролю.

<b>Рейтинг здобувача вищої освіти, бали</b>	<b>Оцінка національна за результати складання екзаменів</b>
90-100	Відмінно
74-89	Добре
60-73	Задовільно
0-59	Незадовільно

## 7. ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

<b>Політика щодо дедлайнів та перескладання:</b>	Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання модулів відбувається із дозволу викладачів, які забезпечують курс, за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
<b>Політика щодо академічної доброчесності:</b>	Списування (копіювання тексту) під час виконання письмових контрольних робіт та екзаменів заборонені. Користування мобільними пристроями допускається лише з дозволу викладача під час онлайн-тестування та підготовки практичних завдань. Самостійні роботи у вигляді рефератів, доповідей, презентацій повинні мати коректні текстові посилання на використані інформаційні джерела.
<b>Політика щодо відвідування:</b>	Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись індивідуально в дистанційному режимі (у онлайн формі за погодженням із деканом факультету і лектором курсу).

## 8. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА, ПЕРІОДИЧНІ ВИДАННЯ, ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

### Нормативні та правові акти:

1. Конституція України, прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р. Відомості Верховної Ради України. [online] Доступно: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254к/96-вр>
2. Бюджетний кодекс України: Закон України від 08.07.2010 р. № 2456-VI. Відомості Верховної Ради України. [online] Доступно: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2456-17>
3. Податковий кодекс України. Закон України від 02.12.2010 № 2755-VI. [online] Доступно: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
4. Господарський кодекс України: Закон України № 436-IV від 16.01.2003 р. Відомості Верховної Ради України. [online] Доступно: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
5. Закони України «Про підприємництво» від 07.02.1991 № 698-XII. Відомості Верховної Ради України. [online] Доступно: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/698-12>

### Базова

1. Васіна А. Ф. Державне управління : підручник / А. Ф. Васіна; за ред. А.Ф. Мельник. К. : Знання, 2019. – 582 с.
2. Державне управління в Україні: організаційно-правові засади : навч. посібн. /

- Н. Р. Нижник, С. Д. Дубенко, В. І. Мельниченко та ін; за заг. ред. проф. Н. Р. Нижник. К. : Вид-во УАДУ, 2012. – 468 с.
3. Історія державного управління. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://elearn.univector.net/course/view.php?id>
4. Конституція України, прийнята на 5-й сесії ВРУ 28 червня 1996 р. // Відомості ВРУ. – 1996.
5. Корольок Ю. Г. [Електронний ресурс] Формування моделі системи регіонального управління / Ю. Г. Корольок. – Режим доступу : <http://www.dy.nauka.com.ua/index.php?operation>.
6. Нагаєв В.М. Публічне адміністрування. Електронний навчальний посібник. Харків 2018 р.
7. Оболенський О. П. Державне управління і державна служба України: реформування у світлі світового досвіду / О. П. Оболенський // Матеріали наук.-практ. Семінару, 11-12 березня 2002 р. / за заг. ред. В. І. Лугового, В. М. Князева. К. : Вид-во УАДУ, 2002. – С. 9-32.
8. Публічне адміністрування. Теорія та практика. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nbu.gov.ua/e-journals/Patp/index.html>.
9. Стеценко Т. О., Тищенко О. П. [Електронний ресурс] Теоретичні засади регіонального управління / Т. О. Стеценко, О. П. Тищенко.– Режим доступу:<http://учебник-besplatno.com/natsionalnaya-ekonomika-учебник/teoretichni- zasadi- regionalnogo.html> . ,