

ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ  
ЗЕМЛЕВПОРЯДНИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
КАФЕДРА ІНОЗЕМНИХ МОВ



**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**  
**«ІНОЗЕМНА МОВА ПРОФЕСІЙНОГО СПРЯМУВАННЯ»**

**Рівень вищої освіти** – Перший (бакалаврський) рівень

**Ступінь вищої освіти** – бакалавр

**Галузь знань** - 08 «Право»

**Спеціальність** – 081 «Право»

**Освітня програма** – «Право»

**Кількість кредитів** – 6 – 180 год., із них: аудиторних – 92 год.;  
самостійної роботи студента – 88 год.

**Форма навчання** – денна, заочна (скорочений термін навчання)

**Рік підготовки** – 2, семестр – 3, 4

**Компонент освітньої програми** – вибіркова.

**Дні занять** – відповідно до розкладу.

**Консультації** – відповідно до графіка навчального процесу.

**Мова викладання** – англійська.

## АНОТАЦІЯ

Знання іноземної мови є необхідною умовою досягнення успіху у сучасному мультикультурному світі. Вивчення іноземної мови спрямоване на розвиток мовленнєвої діяльності у всіх учасників освітнього процесу, необхідної для успішного використання у професійному середовищі. Опанування іноземної мови дозволяє здобувачам вищої освіти здійснити значні досягнення у кар'єрі та науці, підвищивши свою конкурентоспроможність. Вивчення термінології відіграє важливу роль у подальшому професійному розвитку студентів, тому розуміння особливостей перекладу юридичних термінів сприятиме цьому процесу.

Навчальна дисципліна «Іноземна мова професійного спрямування» є вибірковою навчальною дисципліною для студентів спеціальності «Право», що належить до циклу загальної підготовки за освітньою програмою «Право» спеціальності 081 «Право» галузі знань 08 «Право», яка викладається в 3 та 4 семестрах в обсязі 6 кредитів (за Європейською Кредитно-Трансферною Системою ECTS). Підсумковий контроль – залік в 3 і 4 семестрах.

## МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**Мета** – вдосконалення набутих знань, поліпшення рівня виконання завдань щодо таких видів мовленнєвої діяльності, як читання, аудіювання, письма та говоріння, опанування юридичної термінології. Важливе значення має вміння отримувати та передавати інформацію та працювати з джерелами, написаними іноземною мовою, термінологічними словниками.

**Завдання** - використовуючи усі доступні форми організації навчальної діяльності для повноцінного оволодіння студентами дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування», сприяти опануванню студентами граматики і юридичної лексики, набуття навичок їх застосування під час спілкування іноземною мовою, сприяти розвитку навичок аудіювання, читання та розуміння адаптованих та оригінальних текстів професійного спрямування, написання письмових робіт (листів, есе тощо), а також застосування комунікативних навичок.

## ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ

Основними видом навчальних аудиторних занять, під час яких здобувачі вищої освіти отримують необхідні знання, є практичні заняття. У межах робочого часу викладач може проводити консультації для здобувачів вищої освіти.

При проведенні практичних занять передбачено поєднання різних форм організації навчальної діяльності, зокрема індивідуальної, фронтальної та групової форм. Крім того, важливим аспектом є застосування словесних, наочних, практичних та частково-пошукових методів навчання.

Самостійна робота студентів охоплює виконання індивідуальних завдань, створення презентацій та вміння самостійно опрацювати матеріал. Викладачі дають чіткі вказівки для успішної діяльності студентів. Науково-дослідна робота студентів (участь у всеукраїнських та міжнародних конференціях та олімпіадах) є також результатом успішної самостійної роботи здобувачів вищої освіти.

## ПОЛІТИКА КУРСУ («ПРАВИЛА ГРИ») В АУДИТОРНИЙ ЧАС

Вивчення навчальної дисципліни передбачає роботу в колективі. Студенти під час практичних занять виконують завдання до таких видів мовленнєвої діяльності, як «Читання», «Аудіювання», «Письмо», «Говоріння» у контексті вивчення мови професійного спрямування. Під час заняття або ж у кінці викладач застосовує різні методи контролю, зокрема методи усного контролю (фронтальне та індивідуальне усне опитування), методи письмового контролю (виконання письмових аудиторних робіт: диктантів, контрольних робіт), тестовий контроль (складання тестів відкритої та/або закритої форми), програмований контроль (виконання завдань шляхом використання онлайн-сервісів для проведення

тестування).

Практичні заняття можуть проводитися з використанням сервісу ZOOM.US. Також викладач і студенти можуть спілкуватись через електронну пошту, Viber, Telegram, інші доступні засоби комунікації.

Студентоцентризм є одним з головних аспектів в організації освітнього процесу закладу вищої освіти. Розвиток критичного мислення на заняттях з іноземної мови також є важливим компонентом у навчанні. Викладачі зорієнтовані на створення атмосфери для якісного вивчення поданого матеріалу.

Активна участь у вивченні іноземної мови та виконання усіх завдань, поданих у програмі, у встановлений термін є невід'ємним компонентом успішного завершення дисципліни. Якщо здобувач вищої освіти відсутній з поважної причини, він/вона презентує самостійно виконані завдання під час консультації викладача у визначений термін, поданий у графіку проведення консультацій. Відпрацювання пропущених занять студентами здійснюється згідно «Положення про порядок відпрацювання студентами Львівського національного аграрного університету пропущених лекційних, практичних, лабораторних та семінарських занять». Отримані оцінки при відпрацюванні занять враховуються при поточних, підсумкових (семестрових) видах контролю. Дотримання академічної доброчесності є важливим аспектом під час роботи над індивідуальними завданнями та проектами.

**Після вивчення навчальної дисципліни студент здобуває такі компетентності:**

**Загальні (ЗК відповідно до освітньої програми «Право»):**

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

У результаті вивчення навчальної дисципліни “Іноземна мова” здобувачі освіти повинні засвоїти такі **програмні результати навчання (ПРН відповідно до освітньої програми «Право»):**

РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

РН 12. Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

## **ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ**

**Семестровий контроль** з навчальної дисципліни «Іноземна мова» здійснюється у чотирьох семестрах і проводиться відповідно до навчального плану у вигляді семестрового заліку в терміни, встановлені графіком навчального процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному робочою програмою дисципліни.

*Залік* – це вид підсумкового контролю, при якому засвоєння студентом навчального матеріалу з дисципліни оцінюється на підставі результатів поточного контролю (тестування, поточного опитування, виконання індивідуальних завдань та вирішення кейсів тощо на практичних заняттях) протягом семестру.

Критерії оцінювання знань студентів визначенні у **Положенні про критерії оцінювання ЛНУП.**

За рішенням засідання кафедри студент може бути додатково оцінений за участь у наукових конференціях, підготовку наукових публікацій, участь у Всеукраїнських конкурсах наукових студентських робіт, Всеукраїнських олімпіадах, виконання досліджень тощо.

**Політика оцінювання** – передбачає дотримання принципів доброчесності та студентоцентрованого підходу.

### Критерії оцінювання знань студентів

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 - 100	відмінно	зараховано
82-89	добре	
75-81		
64-74	задовільно	не зараховано
60-63		
35-59		
0-34	незадовільно	

### Загальні критерії поточного оцінювання знань студентів

% від кількості балів, визначеної робочою програмою дисципліни на відповідну тему (визначає викладач)	Критерії оцінювання
90-100	В повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних/розрахункових завдань, використовуючи при цьому нормативну, обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив усі завдання. Студент здатен виділяти суттєві ознаки вивченого за допомогою операцій синтезу, аналізу, виявляти причинно-наслідкові зв'язки, формувати висновки і узагальнення, вільно оперувати фактами та відомостями.
75-89	Достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей, в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому нормативну та обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість завдань. Студент здатен виділяти суттєві ознаки вивченого за допомогою операцій синтезу, аналізу, виявляти причинно-наслідкові зв'язки, у яких можуть бути окремі несуттєві помилки, формувати висновки і узагальнення, вільно оперувати фактами та відомостями.
60-74	В цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових розрахунків, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

	Правильно вирішив половину завдань. Студент має ускладнення під час виділення суттєвих ознак вивченого; під час виявлення причинно-наслідкових зв'язків і формулювання висновків.
0-59	Студент не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових розрахунків, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив окремі завдання. Безсистемне відділення випадкових ознак вивченого; невміння робити найпростіші операції аналізу і синтезу; робити узагальнення, висновки.
0-34	Студент повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Студент не допущений до здачі екзамену/заліку

## ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

### Тема1. The Practice of Law

- 1.1. Types of Laws. Legal Education
- 1.2. Civil Court Systems. Describing a law firm.
- 1.3. Documents in court. Lawyers.
- 1.4. Types of courts. Persons in court. Legal Latin.

### Тема 2. Company Law

- 2.1. Introduction to company law.
- 2.2. Company formation.
- 2.3. A letter of advice.
- 2.4. Corporate governance.

### Тема 3. Contracts

- 3.1. Introduction to contract formation.
- 3.2. Contract negotiation.
- 3.3. Understanding contracts.
- 3.4. An informative memo.

### Тема 4. Employment Law

- 4.1. Introduction to employment law.
- 4.2. Liability risks.
- 4.3. Employment.
- 4.4. EU directives on employment.

## РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА

### Базова

1. A.Krois-Linder and TransLegal. *International Legal English*. Cambridge University Press, 2023. 320 p.

### Допоміжна

1. Карабан В. І. Англійсько-український юридичний словник: понад 75 тисяч слів та словосполучень юридичної підмови та близько 160 тисяч українських перекладних відповідників. Вінниця : Нова книга, 2022.1088 с.
2. Барановська Т.В. Граматика англійської мови. Збірник вправ: навч. посіб. / Т.В.

- Барановська. Київ: ТОВ «ВП Логос», 2022. 384 с.
3. Hornby A. S. Oxford Advanced Learner's Dictionary of Current English. 5<sup>th</sup> ed. Oxford University Press, 2023. 1428 p.
  4. Murphy R. English grammar in use. 3<sup>rd</sup> ed. Cambridge University Press, 2022. 350 p.
  5. Доценко І.В., Євчук О.В. Smart Tutor. Англійська мова. Посібник-репетитор. Рівень В1. Кам'янець-Подільський: Абетка, 2021. 348с.

### **Інформаційні ресурси**

1. Longman. URL:<http://www.pearsonlongman.com>
2. British Council. URL:<http://www.britishcouncil.org/>
3. Матеріали ЄВІ. URL:<https://testportal.gov.ua/pidgotovka-yefvv-yevi/>