

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА
БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО

Факультет будівництва та архітектури
Кафедра менеджменту та розвитку територій імені Євгена Храпливого

ПОГОДЖЕНО

Гарант ОПП

Ірина Березовецька _____

(ім'я та прізвище, підпис)

“ ____ ” _____ 2025 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Декан факультету

Андрій Мазурак _____

(ім'я та прізвище, підпис)

“ ____ ” _____ 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

СОЦІАЛЬНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

(код і назва навчальної дисципліни)

рівень вищої освіти перший (бакалаврський)

галузь знань 19 «Архітектура та будівництво»

(шифр і назва галузі знань)

спеціальність 191 «Архітектура та містобудування»

(код і назва спеціальності)

освітня програма «Архітектура та містобудування»

вид дисципліни за вибором

2025–2026 навчальний рік

Робоча програма Соціальний менеджмент
(назва навчальної дисципліни)

Укладач: к.е.н., доцент Оксана СИНЮК
(вказати укладачів, їхні посади, наукові ступені та вчені звання)

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри менеджменту та розвитку територій
імені Євгена Храпливого
Протокол № 1 від “25” серпня 2025 року

Завідувач кафедри _____

_____ (Юрій ДУБНЕВИЧ)
(підпис) (прізвище та ініціали)

Погоджено навчально-методичною комісією
спеціальності Архітектура та містобудування
(назва спеціальності)

Протокол № 1 від «28» серпня 2025 року

Голова НМКС Андрій Степанюк
(підпис, ім'я та прізвище)

Схвалено рішенням навчально-методичної
ради факультету будівництва та архітектури
(назва факультету)

Протокол № 1 від «28» серпня 2025 року

Голова НМРФ Андрій Мазурак
(підпис, ім'я та прізвище)

1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Всього годин	
	денна форма здобуття освіти	заочна форма здобуття освіти
Семестр	VII	
Кількість кредитів/годин	3/90	
Усього годин аудиторної роботи	28	
в т.ч.:		
• лекційні заняття, год.	14	
• практичні заняття, год.		
• лабораторні заняття, год.		
• семінарські заняття, год.	14	
Усього годин самостійної роботи	62	
Форма контролю	залік	

Примітка.

Частка аудиторного навчального часу студента у відсотковому вимірі:

для денної форми здобуття освіти – 31,1%

для заочної форми здобуття освіти –

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Метою вивчення дисципліни «Соціальний менеджмент» є формування у здобувачів вищої освіти системного розуміння закономірностей управління соціальними процесами, розвитку організацій соціальної сфери, формування управлінських компетентностей у сфері взаємодії з людьми, колективами та соціальними інститутами.

Дисципліна покликана забезпечити засвоєння теоретичних засад соціального управління, опанування методів прийняття управлінських рішень, комунікацій, управління персоналом, конфліктами, а також оволодіння сучасними технологіями соціального менеджменту в умовах цифровізації.

Основними завданнями вивчення дисципліни є: ознайомлення з теоретичними основами, принципами, функціями та структурою соціального управління; формування уявлення про сутність соціального менеджменту як науки та практичної діяльності у сфері управління соціальними системами; розвиток компетентностей щодо організації управлінських процесів у соціальних установах, організаціях і підприємствах; вивчення методів прийняття управлінських рішень, комунікацій, мотивації, контролю та оцінки ефективності соціального управління; засвоєння механізмів запобігання конфліктам, управління стресами, підтримки професійного розвитку та супервізії персоналу;

опанування сучасних комунікаційних і цифрових технологій у сфері соціального менеджменту; формування навичок практичного застосування соціального менеджменту при реалізації соціальних програм, проєктів та інноваційних ініціатив.

Результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен бути здатним продемонструвати такі результати навчання:

знати:

- сутність, принципи та функції соціального управління і соціального менеджменту;
- типи та структуру соціальних організацій, їх внутрішнє й зовнішнє середовище;
- ролі, компетентності та етичні стандарти менеджера соціальної сфери;
- основи прийняття управлінських рішень, планування, мотивації та контролю;
- методи соціального проєктування, моделювання та оцінки ефективності програм;
- основи кадрового менеджменту, комунікації та профілактики конфліктів;
- сучасні інформаційні, комунікаційні та цифрові технології у соціальному менеджменті;
- принципи соціальної відповідальності та інноваційного розвитку організацій.

вміти:

- аналізувати діяльність соціальних організацій і визначати напрями їх розвитку;
- планувати, організовувати та контролювати соціальні процеси;
- приймати обґрунтовані управлінські рішення й оцінювати їх ефективність;
- застосовувати методи соціального проєктування та комунікації;
- формувати й мотивувати персонал соціальної організації;
- вирішувати конфліктні ситуації та запобігати професійному вигоранню;
- використовувати інформаційні й цифрові технології у соціальному управлінні;
- дотримуватись етичних принципів і соціальної відповідальності у професійній діяльності

НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Назви тем	Кількість годин											
	денна форма здобуття освіти (ЗФЗО)						заочна форма здобуття освіти (ЗФЗО)					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб.	інд.	с. р.		л	п	лаб.	інд.	с. р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Семестр VII												
Тема 1. Основи соціального менеджменту	8	1	1			6						
Тема 2. Організація у соціальному менеджменті	8	1	1			6						
Тема 3. Об'єкти, суб'єкти, принципи та функції соціального менеджменту	8	2	2			4						
Тема 4. Інформація і комунікація у соціальному менеджменті	8	1	1			6						
Тема 5. Управлінські рішення та контроль у соціальному менеджменті	8	1	1			6						
Тема 6. Соціальні програми, проєкти і моделювання	9	2	2			5						
Тема 7. Менеджер та його компетентності	8	1	1			6						
Тема 8. Кадровий менеджмент у соціальній сфері	8	1	1			6						
Тема 9. Конфлікти, стреси	8	1	1			6						

та супервізія												
Тема 10. Комунікаційні технології у соціальному менеджменті	8	1	1			6						
Тема 11. Інновації, цифровізація та соціальна відповідальність	9	2	2			5						
Усього годин	90	14	14			62						

4. ЛЕКЦІЙНІ ЗАНЯТТЯ

№ з/п	Назви тем та їх короткий зміст	Кількість годин	
		ДФЗО	ЗФЗО
1	Основи соціального менеджменту	1	
2	Організація у соціальному менеджменті	1	
3	Об'єкти, суб'єкти, принципи та функції соціального менеджменту	2	
4	Інформація і комунікація у соціальному менеджменті	1	
5	Управлінські рішення та контроль у соціальному менеджменті	1	
6	Соціальні програми, проекти і моделювання	2	
7	Менеджер та його компетентності	1	
8	Кадровий менеджмент у соціальній сфері	1	
9	Конфлікти, стреси та супервізія	1	
10	Комунікаційні технології у соціальному менеджменті	1	
11	Інновації, цифровізація та соціальна відповідальність	2	
Усього годин		14	

5. СЕМІНАРСЬКІ ЗАНЯТТЯ

№ з/п	Назви тем та їх короткий зміст	Кількість годин	
		ДФЗО	ЗФЗО
1	Основи соціального менеджменту	1	
2	Організація у соціальному менеджменті	1	
3	Об'єкти, суб'єкти, принципи та функції соціального менеджменту	2	
4	Інформація і комунікація у соціальному менеджменті	1	
5	Управлінські рішення та контроль у соціальному менеджменті	1	
6	Соціальні програми, проекти і моделювання	2	
7	Менеджер та його компетентності	1	
8	Кадровий менеджмент у соціальній сфері	1	
9	Конфлікти, стреси та супервізія	1	

10	Комунікаційні технології у соціальному менеджменті	1	
11	Інновації, цифровізація та соціальна відповідальність	2	
Усього годин		14	

6. ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ

№ з/п	Назви тем та їх короткий зміст	Кількість годин	
		ДФЗО	ЗФЗО
1			
2			
...			
Усього годин			

7. ЛАБОРАТОРНІ ЗАНЯТТЯ

№ з/п	Назви тем та їх короткий зміст	Кількість годин	
		ДФЗО	ЗФЗО
1			
2			
...			
Усього годин			

8. САМОСТІЙНА РОБОТА

№ з/п	Назви тем та їх короткий зміст	Кількість годин	
		ДФЗО	ЗФЗО
1	Роль соціального менеджменту у формуванні громадянського суспільства.	1	
2	Механізми адаптації соціальних організацій до змін зовнішнього середовища.	2	
3	Взаємозв'язок між функціями та методами соціального управління.	2	
4	Комунікаційні бар'єри у соціальному менеджменті та шляхи їх подолання.	2	
5	Етична відповідальність менеджера за прийняті управлінські рішення.	2	
6	Оцінювання соціальної ефективності реалізованих програм і проєктів.	2	
7	Розвиток емоційного інтелекту як складової професійної компетентності менеджера.	2	
8	Планування кар'єрного зростання персоналу у соціальних організаціях.	2	
9	Роль емоційного інтелекту в управлінні конфліктами та стрессами.	2	
10	Використання цифрових платформ у просуванні соціальних ініціатив.	2	

11	Вплив інновацій на підвищення ефективності соціальних послуг.	2	
Підготовка до навчальних занять та контрольних заходів		41	
Усього годин		62	

9. ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

10. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

1. Словесні методи (розповідь, пояснення, бесіда, лекція).
2. Наочні методи – ілюстрації (слайди).
3. Практичні методи: ситуаційні завдання, реферати.

11. МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Для перевірки рівня засвоєння здобувачами вищої освіти матеріалу з наведеної дисципліни та сформованості в них компетентностей застосовується комплекс методів контролю:

1. Усне опитування (фронтальне, індивідуальне, аналіз відповідей студентів).
2. Письмова аудиторна та позааудиторна перевірка (підготовка відповідей, рефератів).
3. Практична перевірка (рішення ситуаційних завдань, тестів).

Контроль здійснюється з дотриманням принципів: індивідуальний характер перевірки та оцінювання знань, систематичність, об'єктивність, умотивованість оцінок, вимогливість, єдність вимог.

Види контролю: поточний, проміжний та семестровий контроль.

12. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Таблиця 1 – Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, диференційованого заліку, курсового проєкту (роботи), практики	для заліку
90–100	A	відмінно	зараховано
82–89	B	добре	
74–81	C		
64–73	D	задовільно	
60–63	E		
35–59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0–34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

Таблиця 2 – Критерії поточного оцінювання

Відповідь, виступ, контрольна робота, виконання завдання	Критерії оцінки
5	У повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає, глибоко і всебічно розкриває зміст, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу. Правильно вирішив 90% тестових завдань.
4	Достатньо добре володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає, в основному розкриває зміст завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладенні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки. Правильно вирішив більшість тестових завдань.
3	У цілому володіє навчальним матеріалом, викладає його основний зміст, але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки. Правильно вирішив половину тестових завдань.
2	Не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань і практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, правильно вирішив меншість тестових завдань.

13. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Підручники і навчальні посібники; методичні рекомендації до семінарських, занять; контрольні роботи; текстові та електронні варіанти тестів для поточного і підсумкового контролю; методичні рекомендації для організації самостійної роботи здобувачів вищої освіти.

14. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Главацька О. Л. Менеджмент соціальної роботи як різновид соціального управління: курс лекцій. Тернопіль: ТДПУ, 2019. 65 с.
2. Дєдов Є. Г. Менеджмент соціальної роботи: навч. посіб. для студ. спец. “Соціальна робота”, “Соціальна педагогіка”. Луганськ: Вид-во ДЗ “ЛНУ імені Тараса Шевченка”, 2016. 164 с.
3. Ісаченко В. П. Соціальний менеджмент : навч. посіб. Умань: Візаві, 2018. 202 с.
4. Колбіна Л. А. Менеджмент соціальної роботи: навч. посіб. Одеса: Економіст, 2017. 406 с.

5. Лукашевич М. П. Менеджмент соціальної роботи: теорія і практика: навч. посіб. для студ. вузів. Київ: Каравела, 2017. 296 с.
6. Лукашевич М. П., Туленков М. В. Менеджмент соціальної роботи: теорія і практика: навч. посіб. Київ: Каравела, 2018. 306 с.
7. Менеджмент соціальної роботи: навч. посіб. Кам'янець-Подільський, 2020. 262 с.
8. Миколайчук І. П. Соціальний менеджмент: навч. посіб. Київ: Держ. торг.-екон. ун-т, 2024. 280 с.
9. Рейкін В. С. Соціальний менеджмент: конспект лекцій. Луцьк: Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2022. 129 с.
10. Семигіна Т. Сучасна соціальна робота. Київ: Академія праці, соціальних відносин і туризму, 2020. 275 с.
11. Тернавська Т. А., Раєвська Я. М., Мельник Ж. В. Менеджмент соціальної роботи: навч. посіб. Кам'янець-Подільський: Видавець Панькова А.С., 2020. 262 с.

Додаткова

1. Іванова І. Методи соціальної роботи (на основі Державних стандартів соціальних послуг). К. : Університет Україна, 2018. 308 с.
2. Песоцька О. П., Дєдов Є. Г. Менеджмент соціальної роботи: навч. посіб. Луганськ: Альма-матер, 2017. 110 с.
3. Руженський М. М. Соціальний менеджмент: навч. посіб. Київ: ІПК ДСЗУ, 2018. 255 с.
4. Соціальна робота: навч. посіб. / За ред. К. М. Левківського. Київ: НТУУ «КПІ», 2015. 372 с.
5. Тимошко Г. М. Менеджмент соціальної роботи: навч. посіб. Ніжин: Видавець ПП Лисенко М. М., 2018. 308 с.
6. Тимошко Г. М. Менеджмент соціальної роботи: навч. посіб. Одеса, 2017. 308 с.

15. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

Нормативною базою вивчення дисципліни “Соціальний менеджмент” є навчальний план, силабус та робоча програма дисципліни. Джерелами інформаційних ресурсів вивчення дисципліни є:

Інтернет-зв'язок;

Бібліотеки:

1. Бібліотека ЛНУВМБ ім. С.З. Гжицького: м. Дубляни, вул. В.Великого, 1; тел. 24-22-45
2. Львівська наукова бібліотека ім. Стефаника НАН України: вул. Стефаника, 2; тел. 74-43-72
3. Львівська обласна наукова бібліотека: просп. Шевченка, 13; тел. 74-02-26
4. Наукова бібліотека ЛНУ ім. Франка, метод. відділ: вул. Драгоманова, 17; тел. 96-42-41

5. Центральна міська бібліотека ім. Лесі Українки: вул. Мулярська, 2а;
тел. 72-05-81