

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА
БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З. ГИЖИЦЬКОГО

Факультет будівництва та архітектури
Кафедра архітектури



КОНЦЕПТУАЛЬНЕ АРХІТЕКТУРНЕ
ПРОЕКТУВАННЯ

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

до розробки курсової роботи на тему:
" Громадський центр сільського поселення "
для студентів РВО «Магістр»
спеціальності G «Архітектура та містобудування»

рівень вищої освіти	другий (магістерський)
галузь знань	G «Інженерія , виробництво та будівництво»
спеціальність	G 17 «Архітектура та містобудування»
освітня програма	Архітектура та містобудування

2025 рік

Рекомендовано до друку
методичною комісією факультету
будівництва та архітектури
Протокол № 1 від 28.08.2025 р.

Укладачі: *кандидат архітектури Степанюк А.В.,
кандидат технічних наук, доцент Савчак Н.С.,
доктор мистецтвознавства, професор Кюнцилі Р.В.*

Відповідальний за випуск: *професор Кюнцилі Р.В.*

Рецензенти: **Габрель М.М.**, доктор технічних наук,
професор, зав. кафедри архітектурного проектування інституту
архітектури НУ “Львівська політехніка”
Гнідець Р.Б., кандидат архітектури, доцент інституту архітектури
НУ “Львівська політехніка”

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

В умовах розбудови державності України проходить процес перебудови сільських поселень. Одним з важливих компонентів забудови центрів села є кооперовані громадські центри, як багатофункціональні будівлі з сільських блоків. Існують варіанти таких будівель: адміністративно-культурний центр, культурно-торговий центр та інші. Вибір типу кооперування залежить від потреб реальної містобудівельної та соціально-побутової ситуації конкретного населеного пункту.

Громадський (адміністративно-культурний) центр – це кооперована будівля, яка органічно поєднує дві установи: адміністративний будинок (приміщення старости) з народним домом “Просвіта”.

Блокування громадських будівель дає можливості кооперування їх функцій та інженерного забезпечення, створює визначний та виразний об’єкт, домінанту в системі забудови, скорочує потребу в розмірах ділянки, дає кращі можливості для застосування сучасних методів будівництва.

Будівля громадського центру сільського населення з чисельністю 1,0 тис. чол. враховує можливість обслуговування, крім населення основного села, ще й населення групи сіл у межах радіуса 30-хвилинної транспортної доступності.

Розміщення будівлі, враховуючи її містобудівельне значення, може передбачатися на головному майдані, головній вулиці, на межі житлової та паркової зони.

Мета роботи – виявити та розвинути практичні та теоретичні знання студента в галузі архітектурного проектування та здібності до самостійного вирішення творчих завдань.

Під час роботи студент повинен:

- вивчити норми та рекомендації в галузі проектування, планування та забудови громадських центрів;
- опрацювати та проаналізувати за спеціальною літературою та інформацією досвід проектування сільських громадських центрів в Україні та за кордоном з викреслюванням найкращих зразків на кальках та описом основних концепцій (у рефераті);
- на базі вивченого та проробленого матеріалу підготувати реферат, який включатиме три розділи: вітчизняний досвід, зарубіжний досвід, творча концепція курсового проекту;
- вивчити та проаналізувати конкретну природно-кліматичну, містобудівну та історико-етнографічну ситуацію району будівництва та території села для обґрунтування розміщення громадського центру, його об'ємно-просторової архітектурно-художньої композиції, стильового напрямку;
- знайти та розробити оптимальний варіант об'ємно-просторового, художнього та конструктивного вирішення будівлі, як на стадії клаузури (ескіз-ідеї), так і на техно-робочому рівні розробки курсового проекту;
- виконати курсовий проект графічно у повному обсязі з використанням сучасних графічних та кольорових засобів оформлення, включаючи виконання макету;
- виконати підрахунки основних техніко-економічних показників за планувальною та об'ємною частиною проекту.

2. СКЛАД ТА ПЛОЩІ ПРИМІЩЕНЬ

У склад адміністративно-культурного центру входить адміністративний блок (на 1000 жителів), народний дім “Просвіта” із залом на 300 місць, бібліотека на 25 тис. книжок, приміщення для гурткової роботи, їдальня на 50 місць з можливістю її використання у вечірній час як кафе-ресторану. Склад приміщень приймається за табл. 1.

Таблиця 1

№ п/п	Назва приміщень	Площа, м ²	Примітка
1	2	3	4
АДМІНІСТРАТИВНИЙ БЛОК			
1	Кабінет старости	14-16	
2	Кімната секретаря старости	12-13	
3	Кімната військового обліку та міліція	14	
4	Кімната попереднього затримання	12	
5	Вестибюль з гардеробом	21-22	
6	Вбудовані шафи (в різних приміщеннях)	10-12	
7	Операційний зал пошти та ощадкаси	36	
8	Приміщення обробки пошти	15-16	
9	Комора	12-13	
10	Приміщення сушіння одягу	4-5	

11	АТС	63	
1	2	3	4
12	Акумуляторна та кислотна	10÷5	
13	Майстерня	10	
14	Електрощитова	12	
15	Кімната громадських організацій	14	
16	Господарське приміщення	8-10	
17	Санвузли	згідно норм	
18	Зал урочистих подій	40-60	
19	Хол, вітальня	26-36	
20	Кімната нареченого	12	
21	Кімната нареченої	12	
22	Бенкетний зал	36	
23	Підсобна при залі	10	
24	Архів	18	
25	Санвузли	Згідно норм	
ПРИМІЩЕННЯ НАРОДНОГО БУДИНКУ “ПРОСВІТА” І СПОРТИВНОГО ЗАЛУ			
1	Вестибюль з гардеробом і санвузлом	Згідно норм	Має бути поєднаний з вестибюлем кафе
2	Зал для глядачів на 400 місць	Згідно норм	

1	2	3	4
3	Стационарна естрада	Згідно норм	
4	Склад бутафорії і декорацій	54	
5	Кінопроекційні та радіовузол	36	
6	Щитова	12	
7	Артистичні приміщення	36	
8	Майстерня та приміщення для художника	36	
9	Бібліотека з читальним залом	160	
10	Гурткові кімнати	120	
11	Кімната громадських організацій	36 (2x18)	
12	Кінофотокабінет	24	
13	Зал для спортивних ігор	288 (12x24)	
14	Роздягальні для спортсменів (для чоловіків та жінок)	48 (2x24)	
15	Душові та туалети для спортсменів	28 (2x(8+6))	
16	Комірка спортінвентарю	32	
17	Кімната тренерів	12	
18	Кімната техперсоналу та господарські комірки	24	
19	Кабінет завідувача народного будинку “Просвіта”	20	
20	Фойє-зал для масових заходів з коміркою для меблів	0,63 на 1 місце в залі	

1	2	3	4
21	Фойє-вестибюль	0,45 на 1 місце в залі	
22	Місце для куріння	0,06 на 1 місце в залі	
23	Туалети з розрахунку: 1 унітаз, 2 пісуари, 1 умивальник на 100 чоловіків; 4 унітази, 2 умивальники на 100 жінок і для клубної частини відповідно: 1 умивальник, 1 пісуар, 1 унітаз на 150 чоловіків; 2 унітази, 2 умивальники на 150 жінок		
24	Душові при кімнатах тренера	1 на кімнату	
25	Кабінет лікаря	10	
ПРИМІЩЕННЯ ЇДАЛЬНІ-КАФЕ			
1	Вестибюль з гардеробом і туалетом	72	Може бути сполучений з вестибюлем клубу
2	Зал для обідів на 160 місць з місцем для естради і танців	280	
3	Гарячий цех-кухня з роздаточною	85	Роздаточна відокрем- люється від залу деко- ративним екраном
1	2	3	4
4	М'ясо-рибний цех	18	

5	Комора овочів	12	
6	Хліборізка	9	
7	Мийна столового та кухонного посуду	36 (2x18)	
8	Комора сухих продуктів	18	
9	Холодильна камера з фреоновою установкою	36	
10	Завантажувальна і тарна	26	
11	Гардероб, душова та туалети для персоналу	36	
12	Кімната для персоналу	18	
13	Комора харчових відходів	9	
14	Комірка для білизни та інвентарю	10	
ТЕХНІЧНІ ПРИМІЩЕННЯ			
1	Венткамера	80	
2	Тепловий пункт	15	
3	Електрощитова	9	

3. ФУНКЦІОНАЛЬНИЙ ЗВ'ЯЗОК ГРУП ПРИМІЩЕНЬ

За функціями будівля включає такі зони:

- адміністративну;
- клубно-спортивну;
- громадського харчування.

Плани будівлі мають передбачати найбільш вигідні та короткі зв'язки між групами, зберігаючи незалежність функції кожної групи та її зв'язку з генпланом (окремі входи та виходи, вестибюлі та тамбури, окремі господарські

виходи у господарський двір та парк тощо). Зрозуміло, що група громадського харчування (їдальня-кафе) має забезпечувати відвідувачів та персонал всіх груп. Зал для глядачів може бути використаний, крім культурно-масових заходів, для проведення різних нарад та зборів.

В організації планів треба передбачити вигідний зв'язок залу та фойє з парковою зоною, можливо передбачити організацію літньої естради за торцем сценічної частини залу з відкритим місцем для глядачів типу амфітеатру. Бажано передбачити зв'язок обіднього залу кафе-їдальні з парковою зоною з влаштуванням літньої тераси-кафе в літній час і з розгортанням додаткових столиків.

4. ВИМОГИ ДО ОБ'ЄМНО-РОЗПЛАНУВАЛЬНОГО ВИРІШЕННЯ КОМПЛЕКСУ ТА ОКРЕМИХ ПРИМІЩЕНЬ

Об'ємно-розпланувальне вирішення будівлі центру залежить від містобудівельної ситуації, конкретних природно-кліматичних умов (клімату, рельєфу, озеленення та обводнення ділянки), конкретних умов розміщення населеного пункту з врахуванням мікро регіонального зонування територій областей, міри урбанізації, історико-етнографічного та архітектурно-будівельного зонування.

Автор проекту за власним бажанням та обґрунтуванням може вибирати будівельно-кліматичну зону проектування від I до IV, можливо інший регіон або країну, а не тільки Львівську область.

При проектуванні для I та II будівельно-кліматичних районів з холодним та помірним кліматом бажано передбачити компактні об'єми з мінімальною кількістю стін, виступів тощо. Для I кліматичної зони з екстремальними температурними та вітровими умовами можливо передбачити внутрішній, перекритий, озеленений простір (двір) як рекреацію, фойє з нормальним температурно-вологісним режимом, який забезпечується системою обігріву, вентиляції та кондиціювання будівлі.

У південних районах України III та особливо IV зони, які відносяться до III B-1 частини Кіровоградської та Запорізької областей, до III B-2 Дніпропетровська, південний схід Харківської, Донецька та Луганська області, до III Б відносяться Одеська, Миколаївська, Херсонська, південь Запорізької та Дніпропетровської областей, північна частина Криму. Південна частина Криму відносяться до IV В, з підзонами IV B-1 в гірській частині та IV B-2 - прибережна східно-південна частина.

У III і особливо у IV районі будівлі можуть мати більш складну та розвинену структуру з просторовими вирішеннями, які включають внутрішні відкриті двори, перепади рельєфу, тераси, пандуси, дахи-солярії тощо.

У композиції планів має велике значення вестибюльна партія, яка може бути загальною для всіх груп з розміщенням тут гардеробів та туалетів, касового вестибюля при збереженні окремих дублюючих входів в окремі блоки, або передбачити 3 роздільних вестибюлі зі своїми гардеробами та туалетами.

У **культурно-спортивній частині** передбачаються два роздільних зали (з додатковими приміщеннями) – зал для глядачів та спортивно-гімнастичний. Можливо передбачити в спортивній групі басейн розміром 15х30м² (11 і 25м)

без стрибків з вишки тільки для плавання на 5 (4) доріжок. Ширина доріжки 2,5м.

Зал для глядачів передбачає можливість показу кінофільмів. Кінопроекційна розміщується за задньою стінкою залу. Вона складається з апаратної, перемоточної та комірки. Вона мусить мати окремий вихід із будівлі або фойє, кулуари, вестибюль через тамбур, можливий вихід у клубну частину через якесь інше приміщення, не пов'язане з перебуванням глядачів. Краще робити внутрішній вихід, бо тоді забезпечується прохід кіномеханіка в зал, до звукової апаратури та екрану. У багатьох випадках кінопроекційна поєднується з радіовузлом, за рахунок чого збільшена їх довжина до 2м, або з виділенням окремого приміщення біля кінопроекційної з окремим входом.

Естрада залу проектується глибиною 9м. Екран може розміщуватися на задній стінці або розгортатися зверху. Для забезпечення видимості необхідно, щоб відстань від червоної лінії краю естради до найвіддаленішого місця останнього ряду була не більша 30м, до спинки місця глядачів першого ряду - не менше 2,7м, при оркестровій ямі - не менше 4,5м. Відстань між рядами крісел глядачів $0,8 \div 0,9$ м. Найбільша кількість місць у ряду при проході з одного боку – 20м, з двох боків – 40м.

Рівень підлоги естради перевищує рівень підлоги залу не більше ніж на 1,2м. Рівень підлоги складу бутафорії та декорацій проектується на одному рівні з підлогою естради. Висота складу бутафорії не менше 3м.

Висота залу залежить від забезпечення оптимальних умов акустики, що досягається формою залу та мінімальним об'ємом кубатури залу на одного глядача – в межах $4 \div 4,5$ м³. Висота залу над і під балконом – не менше 3,0м.

Входи та виходи залу треба розміщувати так, щоби забезпечувати швидку евакуацію глядачів під час пожежі при нормі евакуаційних проходів 1м на 100 глядачів. Водночас треба передбачити можливість проведення кіносеансів за графіком (2-3 в суботу та неділю) без порушення технології загально клубної роботи. За бажанням автора місткість залу можна збільшити до 500 чол., а замість естради передбачити сцену з оркестровою ямою, збільшенням висоти, кількості допоміжних приміщень.

Гімнастичний зал (12х24м) має висоту не менше 6м до низу виступаючих конструкцій. Природне освітлення залів передбачається, як правило, з однієї поздовжньої стінки, в спортивних залах можливо робити площини стін з частковим використанням стелі. Торцеве освітлення не бажане. В залі має передбачатись достатній комплект спортивного знаряддя для гімнастики та ігор. У плануванні блоку має бути забезпечений вигідний зв'язок (окремий вхід) з ділянкою та відкритими майданчиками, перед входом в зал має бути передбачене маленьке фойє-вестибуль з гардеробом для накопичення спортивних груп перед виходом в зал. Можливо передбачити поздовжні або торцеві балкони для глядачів.

Бібліотечна група приміщень може мати окремий вхід. При використанні вестибюля спільно з клубною частиною бажано забезпечити з нею вигідний зв'язок. Для збільшення площі читального залу у літній період бажано передбачити відкриту терасу на першому поверсі, пов'язану з читальним залом.

При проектуванні клубної частини бажано уникати примітивних коридорних частин, передбачаючи більш пластичні вирішення з організацією цікавих комфортних куточків для відпочинку, різноманітних вирішень

інтер'єру, застосування універсальних приміщень з можливістю трансформації внутрішнього простору, розсувних перегородок, драпірувань тощо.

Їдальню-кафе краще розмістити на першому поверсі, враховуючи необхідність зв'язку кухонних приміщень з господарським двором (окремий вхід і тамбур) для завантаження продуктів. Також бажано передбачити можливість у літній час розширення їдальні залу за рахунок відкритої тераси. Бажано забезпечити вигідний зв'язок залу їдальні з фойє, відокремлення окремої частини під кафе. Поряд з тим необхідно передбачити можливість використання їдальні у вечірній час як невеликого ресторану з організацією естради та місця для танців, можливість трансформації залу за допомогою розсувних або пересувних перегородок для створення окремого бенкетного залу, окремих кабінетів на 8-12 чоловік. У зв'язку з цим необхідно передбачити декоративну стінку-екран, яка відділяє роздаточну від загального простору залу, цікаве оформлення стін і стелі, особливо біля естради. При залі можливо передбачити окремі умивальники або навіть туалети (1 на 20 місць у залі).

Основні виробничі приміщення їдальні (кухні, м'ясо-рибний цех) проектується з орієнтацією на північ, цехи можуть відділятися від кухні екранами висотою 2м. Для зберігання білизни та інвентарю треба передбачити вбудовані шафи, які розміщують вздовж коридорів.

Для **адміністративного блоку** важливо забезпечити можливість одночасного функціонування всіх підрозділів (старостату населеного пункту ОТГ, правління господарських організацій, пошти та ощадної каси, міліції) з достатньою площею для відвідувачів, очікування прийому, накопичення гостей. Тому найважливішою частиною блоку є вестибюль-хол зі головною сходовою

кліткою та невеликим гардеробом, хол на 2-му поверсі перед залом засідань. При видовженому коридорі на 2-му поверсі треба передбачити другу службову сходову клітку. Туалети загального користування розміщують в кінці коридорів, біля другої сходової клітки. Висоту (в світлі) коридорів та холів адміністративних будинків допускається приймати 2,4м. Ширина коридорів мусить бути не меншою 1,2м при довжині до 10м і не менше 1,5м при довжині більше 10м. При використанні коридорів як кулуарів або приміщень для очікування допускається ширина 2,4м.

5. КОНСТРУКТИВНЕ ВИРІШЕННЯ

Кількість поверхів в блоках центру приймається від 1 до 3. Висота клубної частини $3,0 \div 3,6$ м, а в їдальні-кафе - $3,6 \div 4,2$ м, в підсобних та складських приміщеннях – 2,7м, у підвалі – 2,4м.

Вибір конструктивної схеми залежить від композиції будівлі, її розпланувального вирішення (розміру конструктивних прогонів), наявності відповідної будівельної бази та матеріалів.

Рівень сучасної будівельної техніки дозволяє застосувати будь-які конструктивні вирішення (монолітний та збірний залізобетон, металеві та залізобетонні каркаси, структурні металеві конструкції покриття, оболонки, складки, ванти тощо). Залежно від міри урбанізації району будівництва та потужності будівельної бази можливо застосовувати як найсучасніші

індивідуальні та типові збірні конструктивні елементи, так і традиційні конструкції і матеріали (камінь, цегла, дерево, керамічні блоки, дахівка).

Найбільш розповсюджена конструкційна схема для громадських споруд – каркасна або змішана каркасно-стінова. Каркас з укрупненою сіткою колон (9х9м, 9х12м, 12х12м) допускає ширину варіабельності внутрішнього планування за рахунок використання легких перегородок. Допускається каркас із сіткою 6х6м. Для перекриття залів можуть застосовуватися багато прогонні ферми, арки, склепіння, оболонки тощо.

6. ГЕНЕРАЛЬНИЙ ПЛАН ДІЛЯНКИ

Ділянка адміністративно-культурного центру може бути окремою або входити у склад парку. Мінімальні площі окремих зон приймаються згідно з табл. 2.

Таблиця 2

№ п/п	Найменування зон ділянки	Площа, м ²
1	Адміністративно-видовищна зона	1000-1500
2	Площа озеленення з зоною відпочинку для дорослих, літньою естрадою, танцювальними майданчиками, місцем для бібліотеки-читальні, кіосків	8500-10000
3	Спортивна зона	15000-20000
4	Площа забудови, проїздів, доріжок	4500-5000
5	Господарський двір із сарасм	500-700
Всього		29500-30000

Примітка. Загальна площа зелених насаджень разом з вітрозахисною смугою має становити не менше 45-50% площі ділянки.

Мінімальні площі окремих зон спортивних майданчиків приймаються за табл. 3.

Таблиця 3

№ п/п	Найменування спортивних споруд та майданчиків	Кіль- кість	Площа, м²
1	2	3	4
1	Майданчик для легкої атлетики спрощеного типу	1	5000
2	Стадіон (з лавками для глядачів)	1	по нормах

Продовження табл. 3

1	2	3	4
3	Волейбольний майданчик	2	23x14
4	Баскетбольний майданчик	2	31x18
5	Гімнастичний майданчик (для молоді та школярів)	1	40x15
6	Гімнастичний майданчик для дорослих	1	20x20
7	Майданчик городків	1-2	30x15

Примітка. Спортивні ігрові майданчики мають мати меридіональну орієнтацію.

Загальним принципом організації генплану є доцільне функціональне зонування, яке забезпечує зв'язки внутрішніх приміщень відповідної функції зі своїми майданчиками. Необхідно звернути особливу увагу на репрезентативність та виразність зовнішнього благоустрою адміністративно-видовищної зони, основних алеї та майданчиків зеленої (паркової) зони. Другим принципом є раціональна організація транспортних та пішохідних

рухів як на ділянці, так і біля неї, візуальна та санітарно-гігієнічна ізоляція господарського двору та під'їздів та зон відпочинку.

Композиція озеленення має бути красивою, оригінальною, функціональною, доцільною, створювати оглядові та затінені ділянки. Набір МАФ має закріпити виразність композиції та збільшувати комфорт користування.

7. СКЛАД ПРОЕКТУ

1. Генеральний план – 1:500 з техніко-економічними показниками;
2. Плани поверхів – 1:100 (1:200) з техніко-економічними показниками;
3. Перетини (мінімум 2) – 1:50, 1:100;
4. Головний фасад – 1:50, 1:100, паспорт оздоблення;
5. Інші фасади - 1:100, 1:200;
6. Перспектива (аксонометрія) або макет;
7. Інтер'єр одного з головних приміщень (зал клубу, вестибюль-фойє, зал їдальні-ресторану, зал урочистих подій);
8. Реферат з короткою пояснювальною запискою до проект та малюнками основних вирішень КП.

Примітка. Плани та перетини мають мати основні конструктивні розміри та відмітки на рівні техніко-робочого проекту, експлікацію приміщень з площами. На планах основних приміщень (зали, кухні, туалети тощо) має бути показане технологічне обладнання (стілониці та інші меблі, кухонні плити, санітарні прилади).

8. Пояснювальна записка

Пояснювальна записка виконується на аркушах паперу формату А4 з оформленням титульного аркуша згідно зі «Стандартом підприємства» СТП 186-1-99. Орієнтовний обсяг – 30-40 сторінок рукописного або 25-30 сторінок машинописного тексту. Пояснювальна записка повинна всебічно розкрити авторські проектні пропозиції, дати повне висвітлення всіх розділів, а текстова інформація повинна підкріплюватись схемами, рисунками і посиланнями на літературу. Структура записки:

Завдання на проектування.

Зміст.

Вступ.

1. Містобудівельне вирішення.

2. Генеральний план.

3. Архітектурно-художнє вирішення екстер'єру та інтер'єру.

4. Об'ємно-планувальне вирішення.

5. Конструктивне вирішення

6. Техніко-економічні показники.

6.1 Баланс території генерального плану:

№ п/п	Територія	Площа	
		м ²	%
1	Будівлі і споруди		
2	Озеленення		
3	Територія з твердим покриттям		
4	Інші території		
	Загальна площа	м ²	100%

6.2. Техніко-економічні показники будівлі:

- площа забудови;
- загальна площа;
- корисна площа;
- будівельний об'єм;

7. Література.

КОНТРОЛЬНІ СТАДІЇ РОБОТИ НАД РОБОТОЮ

1. Видача завдання і пояснення	1
2. Клаузура і обговорення	4
3. Розробка ескізного проекту в кресленнях	10
4. Затвердження ескізного проекту	3
5. Графічне оформлення курсового проекту	10
6. захист курсового проекту	2

Всього:

30 год

Примітка. Кожна стадія проекту затверджується і фіксується оцінкою. Після затвердження попередньої стадії студенти приступають до наступної.

ЛІТЕРАТУРА:

Базова

1. Степанюк А.В. Архітектурне проектування будівель та споруд сільських поселень: Навчальний посібник / А.В. Степанюк, Р.В. Кюнцлі, Я.Є. Фамуляк – Львів: Видавництво «Українські технології», 2015. – 288 с.
2. Лінда С.М. Архітектурне проектування громадських будівель і споруд: Навчальний посібник. – Львів: Видавництво Національний університет «Львівська політехніка», 2010. -608 с.
3. Степанюк А. Архітектурно-планувальна реконструкція центральних сіл первинної системи розселення. – Львів: НВФ «Українські технології», 2012. – 272с.

Допоміжна

1. ДБН Б.2.2 – 12:2019. Планування та забудова територій. Київ, Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, 2019.
2. ДБН В.2.2 – 9:2018. Громадські будинки та споруди, Київ, Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, 2019.
3. ДБН В.2.2 – 20:2008. Готелі, Київ, Мінрегіонбуд України, 2009.
4. ДБН В.2.2 – 28:2010. Будинки адміністративного та побутового призначення. Київ, Мінрегіонбуд України, 2011.
5. ДБН В.2.2 – 25:2009. Підприємства харчування (заклади ресторанного господарства). Київ, Мінрегіонбуд України, 2010.
6. ДБН В 2.2 – 40:2018. Інклюзивність будівель і споруд. Київ, Мінрегіонбуд України, 2018.
7. ДБН В.1.1 – 7:2016. Пожежна безпека об'єктів будівництва. Київ, Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, 2016.

Шкала оцінювання курсової роботи

Розділи проекту	Зміст розділу	Бали за розділ	Максимальна кількість балів	За шкалою в балах	Оцінка
Пояснювальна записка	Пояснювальна записка повинна всебічно розкрити авторські проектні пропозиції, дати повне висвітлення всіх розділів. Структура записки дана в методичних рекомендаціях.	20	100	90-100	відмінно
Архітектурні креслення	1. Ситуаційний план, М 1:2000 або 1:5000; 2. Генеральний план, М 1:500; 3. Плани поверхів будівлі, М 1:100; 4. Головний фасад, М 1:100; 5. Інші фасади, М 1:100, М 1:200; 6. Розрізи (мінімум 2), М 1:100; 7.Перспектива (аксонометрія). 7.Інтер'єр одного з основних приміщень (план приміщення з розташуванням меблів М 1:50, перспектива інтер'єру) ;	30		82-89	добре
				74-81	
Відповідність креслень арх.-будівельним та пожежним вимогам	Відповідність креслень стандартам, арх.-будівельним, санітарно-гігієнічним та протипожежним вимогам	20		64-73	задовільно
				60-63	
Макет будівлі (споруди)	Об'ємно-просторовий масштабний макет будівлі (споруди)	10		35-59	незадовільно
Арх.художня цінність та конструктивно-просторова доцільність проекту	Відповідність запроєктованої будівлі (споруди) сучасній архітектурі з використанням новітніх технологій будівництва, монтажу та експлуатації, а також із застосуванням нових буд. та оздоблювальних матеріалів з врахуванням національних традицій	10			
Захист проекту	Чітка доповідь за всіма розділами проекту та відповідь на поставлені питання	10			