

Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет природокористування
Факультет управління, економіки та права
Кафедра менеджменту ім. проф. Є.В. Храпливого



СИЛАБУС
«КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА»

освітньо-професійна програма «Менеджмент»
спеціальність 073 «Менеджмент»
другий (магістерський) рівень вищої освіти

ВИКЛАДАЧ

Синюк Оксана Василівна



E-mail:

oksanasinjuk@gmail.com

Телефон

+380679998607 (Viber)

Доцент кафедри менеджменту ім. проф. Є.В. Храпливого Львівського національного університету природокористування, доцент, кандидат економічних наук. Викладач з 20-річним досвідом роботи, автор та співавтор понад 290 наукових та навчально-методичних праць.

Читає курси: “Соціальний менеджмент”, “Бізнес-комунікації”, “Управління персоналом”, “Економіка праці та управління персоналом”.

Сфера наукових інтересів: ефективність управління підприємствами, інвестиційна привабливість підприємств, соціальний менеджмент, управління персоналом, управління комунікаціями.

ЛЬВІВ 2024

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність: 073 «Менеджмент»

Освітньо-професійна програма «Менеджмент»

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

Кількість кредитів – 15

Компонент освітньої програми: обов'язкова

Мова викладання: українська

Опис курсу

Кваліфікаційна робота є підсумковою науково-дослідною роботою, яка дає змогу виявити рівень теоретичної та практичної підготовки здобувача вищої освіти, здатність творчо мислити, самостійно вибрати шляхи вирішення поставлених завдань та обґрунтовувати їх доцільність.

Написання кваліфікаційної роботи (КР) є завершальним етапом підготовки фахівців освітнього ступеня «Магістр». КР повинна засвідчити вміння використовувати теоретичні знання та практичні навички, набуті здобувачами вищої освіти під час навчання, при розв'язанні конкретних науково-технічних задач.

Написання кваліфікаційної роботи формує наступні компетентності:

ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного само менеджменту.

СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.

СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість.

Програмні результати навчання:

ПРН 1. Критично осмислювати, вибрати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.

ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН 4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.

ПРН 5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН 7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН 8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.

ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами.

ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

Структура курсу

Етап	Мета	Способи контролю
Формулювання та затвердження теми наукового дослідження з урахуванням його актуальності, новизни, теоретичної значущості та інтересів магістранта	Окреслення мети, завдань та визначення актуальності кваліфікаційної роботи	Узгодження з науковим керівником
Добір і вивчення літературних джерел, методичних матеріалів	Формування робочого списку джерел для висвітлення теми з урахуванням актуальних вимог до оформлення бібліографії	Обговорення з науковим керівником
Збір, обробка та аналіз матеріалу відповідно до теми дослідження	Зібраний для написання роботи матеріал, що відповідає темі, меті та завданням дослідження	Консультація з науковим керівником
Написання й оформлення кваліфікаційної роботи	Робота над розділом 1. Робота над розділом 2. Робота над розділом 3.	Перевірка та коригування науковим керівником
Редагування вступу	Редагування вступної частини відповідно до результатів здійсненої роботи та використаних у дослідженні методів	Перевірка науковим керівником
Робота над висновками	Формулювання та редагування загальних висновків	Узгодження з науковим керівником
Упорядкування бібліографії та уніфікація оформлення всіх складників кваліфікаційної роботи	Складання списку використаної літератури відповідно до чинних стандартів. Оформлення бібліографічних посилань,	Перевірка науковим керівником

	перевірка дотримання всіх вимог, що висуваються до оформлення роботи	
Підготовка супровідної документації до захисту	Заповнення декларації доброчесності, підготовка анотацій роботи українською та англійською мовами, заповнення бланку “завдання на кваліфікаційну роботу”, подання роботи на рецензування (науковому керівнику та рецензенту)	Подання на перевірку науковому керівнику
Підготовка до захисту і захист кваліфікаційної роботи	Підготовка доповіді, а також презентації для супроводу наукової промови	Узгодження доповіді та презентації з науковим керівником

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Дубневич Ю.В., Войнич Л.Й., Синюк О.В., Верзун А.А. Методичні рекомендації до виконання кваліфікаційних робіт здобувачами другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент». Львів: ЛНУП, 2024. 48 с.
2. ДСТУ 3008:2015 Національний стандарт України. Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання. Введ. 01.07.2017. Київ : ДП “УкрНДНЦ”, 2016. 25 с.
3. ДСТУ ГОСТ 7.1:2006 Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання. Замінює ГОСТ 7.1 84; введ. 01.07.2007. Київ : Держспоживстандарт України, 2007. 47 с.
4. Селігей П. Світло і тіні наукового стилю: монографія / НАН України. Інститут мовознавства ім. О. О. Потебні. Київ : Вид. дім “Києво-Могилянська академія”, 2016. 627 с.
5. Шкіцька І. Ю. Основи академічної доброчесності: практикум: навчально-методичний посібник для студентів вищих навчальних закладів. Тернопіль : ТНЕУ, 2018. 64 с.
6. Committee on Publication Ethics : (COPE) : Promoting integrity in research publication.
7. Publication Integrity and Ethics. URL: www.integrity-ethics.com/.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Бібліотечно-інформаційні ресурси – книжковий фонд, періодика та фонди на електронних носіях бібліотеки ЛНУП, державних органів науково-

технічної інформації, наукових, науково-технічних бібліотек та інших наукових бібліотек України.

2. Віртуальне навчальне середовище ЛНУП.
URL:<https://moodle.lnup.edu.ua/>

3. Електронні інформаційні ресурси мережі Інтернет:

➤ Прискорена гібридна хмарна платформа даних. URL:
<https://www.weka.io/accelerated-cloud-data-platform/>

➤ JupyterLab. URL:<https://jupyter.org/>

➤ Evolutionary Complexity Research Group (EPlex): <http://eplex.cs.ucf.edu/>

Політика оцінювання

Кваліфікаційна робота повинна відповідати встановленим вимогам. Вона має бути виконана автором самостійно на основі опрацьованого найновішого теоретичного, нормативно-правового, статистичного і практичного матеріалу, містити власні розробки, висновки і пропозиції, бути належно структурованою та технічно оформленою. На підставі вивчення виконаної кваліфікаційної роботи і захисту її основних положень екзаменаційна комісія оцінює рівень теоретичної і практичної підготовки випускника та приймає рішення про присвоєння здобувачеві ступеня вищої освіти – магістра та кваліфікації з відповідної спеціальності.

Політика щодо академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації та фальсифікації. Вона є важливим підсумком підготовки здобувачів вищої освіти, тому зміст роботи та рівень її захисту враховуються як основний критерій для оцінки якості реалізації відповідної освітньо-професійної програми.

Шкала оцінювання

За шкалою ЛНУП	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)