

Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет природокористування
Факультет управління, економіки та права
Кафедра менеджменту ім. проф. Є.В. Храпливого



СИЛАБУС
«ПЕРЕДКВАЛІФІКАЦІЙНА ПРАКТИКА»

освітньо-професійна програма «Менеджмент»
спеціальність 073 «Менеджмент»
другий (магістерський) рівень вищої освіти

ВИКЛАДАЧ

Синюк Оксана Василівна



E-mail:

oksanasinjuk@gmail.com

Телефон

+380679998607 (Viber)

Доцент кафедри менеджменту ім. проф. Є.В. Храпливого Львівського національного університету природокористування, доцент, кандидат економічних наук. Викладач з 20-річним досвідом роботи, автор та співавтор понад 290 наукових та навчально-методичних праць.

Читає курси: “Соціальний менеджмент”, “Бізнес-комунікації”, “Управління персоналом”, “Економіка праці та управління персоналом”.

Сфера наукових інтересів: ефективність управління підприємствами, інвестиційна привабливість підприємств, соціальний менеджмент, управління персоналом, управління комунікаціями.

ЛЬВІВ 2024

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»

Спеціальність: 073 «Менеджмент»

Освітньо-професійна програма «Менеджмент»

Рівень вищої освіти – другий (магістерський)

Кількість кредитів – 21

Компонент освітньої програми: обов'язкова

Мова викладання: українська

Опис курсу

Силабус передкваліфікаційної практики розроблено згідно освітньо-професійної програми підготовки фахівця освітнього ступеня «Магістр» галузі знань 07 «Управління і адміністрування» спеціальність 073 «Менеджмент».

Підготовка висококваліфікованих фахівців передбачає доповнення набутих ними теоретичних знань системою практичної підготовки. Об'єктами практики можуть бути підприємства різних форм власності, видів господарської діяльності, організаційно-правового статусу, які є юридичними особами і функціонують на ринку не менше трьох років та здійснюють виробничу, торговельну, виробничо-торговельну, посередницьку, оптово-збутову та інші види діяльності (у тому числі здійснюють державне чи регіональне управління). Крім того, штат підприємства має бути укомплектований висококваліфікованими фахівцями (не менше 10 осіб), здатними створити відповідні умови здобувачам вищої освіти у здобутті професійних навичок. Не можуть бути базою практики фізичні особи-підприємці.

Метою проходження передкваліфікаційної практики є отримання практичних навичок у сфері менеджменту і засвоєння можливостей практичного застосування знань, отриманих протягом навчання за спеціальністю.

Передкваліфікаційна практика є логічним завершенням усіх видів практики. Це підсумковий етап підготовки здобувача вищої освіти до виконання кваліфікаційної роботи магістра та подальшої самостійної діяльності з фаху.

При проходженні практики здобувачі вищої освіти зобов'язані виконати наступні завдання:

- дослідити правовий статус підприємства (термін створення, форма власності, організаційно-правова форма господарювання, ступінь самостійності, місія підприємства, права та обов'язки підприємства, сфера діяльності, дотримання вимог щодо державної реєстрації та діяльності підприємства тощо);
- охарактеризувати господарську діяльність (спеціалізація підприємства, переважні види бізнес-операцій, інші види діяльності);
- дослідити характер регулювання та контролю за діяльністю підприємства з боку держави (виконавчих органів, міністерств, відомств), стан дотримання державних вимог;
- дослідити характер управління діяльністю підприємства з боку власників (права власників, органи управління та контролю: вищий орган управління підприємством, орган нагляду та контролю за діяльністю підприємства, періодичність їх зборів, характер питань, що розглядаються);
- охарактеризувати інструктивні, нормативні і методичні матеріали, які використовуються на підприємстві, їх якість та повнота;

- вивчити структуру і характер діяльності підприємства, структури його загального менеджменту, аналіз за даними бухгалтерської і фінансової звітності фінансового стану підприємства, оцінка перспектив його розвитку;
- ознайомлення з основними законодавчими і нормативними документами та матеріалами, що регулюють і визначають діяльність підприємства;
- за наявності можливості – приймати особисту участь у практичному виконанні певних дій чи заходів, пов'язаних із здійсненням на базі практики управлінських процесів (відповідно до фахової підготовки магістрантів);
- збір необхідних матеріалів для написання кваліфікаційної роботи, їх обробка, аналіз та систематизація, виконання всіх необхідних розрахунків;
- виявити і дослідити основні проблеми у господарській діяльності бази практики (відповідно до фахової підготовки магістрантів), із урахуванням специфіки і в умовах бази практики;
- обрати й обґрунтувати актуальну для бази практики невирішену проблему чи недосконале її розв'язання, що стане в подальшому основою для вибору теми кваліфікаційної роботи;
- накреслити шляхи покращення господарської діяльності та обґрунтувати власні рекомендації щодо внесення певних змін в управлінські процеси, із урахуванням специфіки і в умовах бази практики;
- підготовка обґрунтованих висновків, рекомендацій та пропозицій з використанням аналітичних результатів.

Структура курсу

Тема	Завдання
Тема 1. Загальне ознайомлення з підприємством – об'єктом практики.	<p>Здобувач вищої освіти має ознайомитися зі специфікою господарсько-фінансової діяльності підприємства, яке є об'єктом практики, його організаційною структурою та станом управління загалом.</p> <p>У звіті про проходження практики повинні бути відображені такі питання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опис статусу підприємства (дата заснування, форма власності, організаційно-правова форма, рівень самостійності, місія, права та обов'язки підприємства, сфера діяльності, відповідність вимогам державної реєстрації тощо); - характеристика господарської діяльності (спеціалізація, основні види бізнес-операцій, інші напрямки діяльності); - особливості регулювання та контролю з боку державних органів (міністерств, відомств), дотримання державних вимог; - управління підприємством з боку власників (права власників, органи управління та контролю, періодичність зборів, питання, які розглядаються на них); - характеристика нормативних, інструктивних та

	методичних матеріалів, що використовуються на підприємстві, їх якість і повнота.
Тема 2. Індивідуальне завдання.	Аналіз і оцінка актуального стану проблеми, яка є предметом кваліфікаційної роботи магістра (завдання для кожного здобувача вищої освіти визначається науковим керівником кваліфікаційної роботи).
Тема 3. Розробка пропозицій щодо удосконалення діяльності підприємства.	Залежно від спеціалізації навчання, наукових інтересів та особистих побажань, здобувач вищої освіти має розробити конкретні та обґрунтовані пропозиції щодо вдосконалення окремого напрямку (напрямів) роботи підприємства відповідно до теми кваліфікаційної роботи або впровадження певного нововведення (інновації). Пропозиції можуть бути спрямовані як на вдосконалення існуючих функціональних напрямів діяльності підприємства, так і передбачати принципові нововведення. Розробка пропозицій має базуватися на виявлених недоліках в організації роботи підприємства, наявних резервах для її вдосконалення, а також на вивченні вітчизняного та закордонного досвіду провідних підприємств аналогічного або спорідненого профілю діяльності.

Формування програмних компетентностей

Індекс в матриці ОПП	Програмні компоненти
ЗК1.	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
ЗК4.	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.
СК1.	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.
СК2.	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.
СК3.	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного само менеджменту.
СК6.	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми.
СК7.	Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
ПРН 1.	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.
ПРН 2.	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН 3.	Проектувати ефективні системи управління організаціями.
ПРН 4.	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.
ПРН 5.	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.
ПРН 6.	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.
ПРН 7.	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.
ПРН 8.	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.
ПРН 13.	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання» URL: http://knmu.kharkov.ua/attachments/3659_3008-2015.PDF
2. Менеджмент: методичні рекомендації щодо проходження передкваліфікаційної практики здобувачами другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент». Львів: ЛНУП, 2024. 20 с.
3. Наказ Міністерства освіти України від 8 квітня 1993 року №93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України» URL: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=z0173-93>.
4. Положення про проведення практик студентів Львівського національного університету природокористування.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Бібліотечно-інформаційні ресурси – книжковий фонд, періодика та фонди на електронних носіях бібліотеки ЛНУП, державних органів науково-технічної інформації, наукових, науково-технічних бібліотек та інших наукових бібліотек України.
2. Віртуальне навчальне середовище ЛНУП. URL: <https://moodle.lnup.edu.ua/>
3. Електронні інформаційні ресурси мережі Інтернет:
 - Прискорена гібридна хмарна платформа даних. URL: <https://www.weka.io/accelerated-cloud-data-platform/>
 - JupyterLab. URL: <https://jupyter.org/>
 - Evolutionary Complexity Research Group (EPlex): <http://eplex.cs.ucf.edu/>

Політика оцінювання

Академічна доброчесність. Очікується, що роботи здобувачів вищої освіти будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання у роботу інших здобувачів вищої освіти становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності у письмовій роботі здобувачів вищої освіти є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Жодні форми порушення академічної доброчесності не толеруються.

Шкала оцінювання

За шкалою ЛНУП	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90-100	відмінно	A (відмінно)
85-89	добре	B (дуже добре)
75-84		C (добре)
65-74	задовільно	D (задовільно)
60-64		E (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)