

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ**  
**УНІВЕРСИТЕТ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**  
Наказом ректора ЛНАУ  
від 21.03. 2017 № 50,  
із змінами, внесеними  
наказом ректора  
від 10.03.2021 № 48,  
від 23.02.2022 № 42,  
від 26.02.2024 № 45

**УХВАЛЕНО**  
Вченою радою ЛНАУ  
від 16.03. 2017 Протокол № 7,  
від 24.02.2021 Протокол № 5,  
від 22.02.2022 Протокол № 6,  
від 22.02.2024 Протокол № 6

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок визначення академічної різниці та  
перезарахування результатів навчання (навчальних дисциплін)  
у Львівському національному університеті природокористування**

## **1. Загальні положення**

**1.1** «Положення про порядок визначення академічної різниці та перерахування результатів навчання (навчальних дисциплін) у Львівському національному університеті природокористування» (далі «Положення») розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», «Методичних рекомендацій щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах» (лист МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9-119).

**1.2** Положення визначає порядок:

- визначення академічної різниці та перерахування навчальних дисциплін для здобувачів вищої освіти усіх рівнів та форм навчання (далі студентів), які:
  - ✓ переведені з інших вищих навчальних закладів;
  - ✓ продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання;
  - ✓ поновлені на навчання після відрахування;
  - ✓ навчаються на іншій спеціальності того самого освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня);
- визнання та перерахування кредитів ЄКТС для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра для здобувачів вищої освіти усіх форм навчання, які:
  - ✓ вступають на другий курс із нормативним терміном навчання освітнього ступеня бакалавра;
  - ✓ вступають на третій курс із нормативним терміном навчання освітнього ступеня бакалавра;
  - ✓ вступають на перший курс скороченого терміну навчання освітнього ступеня бакалавра.

**1.3** Дія Положення поширюється на всі структурні підрозділи Університету.

## **2. Основні терміни та визначення**

**1.1.** Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання та обліковується у кредитах ЄКТС.

**1.2.** Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи - одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

1.3. Результати навчання - сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

1.4. Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після завершення необхідної навчальної діяльності та досягнення відповідних результатів навчання, що підтверджується відповідним оцінюванням. Кількість кредитів, що присвоюється здобувачу вищої освіти, при досягненні ним визначених результатів навчання, дорівнює кількості кредитів, що відповідають освітньому компоненту.

## **2. Визнання результатів навчання для студентів усіх форм навчання, які переведені з інших вищих навчальних закладів, продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання, поновлені на навчання після відрахування, навчаються на іншій спеціальності того самого освітнього ступеня**

**3.1.** Визнання результатів навчання здійснюється на основі Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

Порівняння обсягу навчального навантаження повинне ґрунтуватися на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем вищої освіти відповідно до академічної довідки чи додатку до диплома та результатів навчання, запланованих освітньою програмою відповідної спеціальності в Університеті.

**3.2.** Перерахунок обсягу навчального навантаження, облікованого у національних кредитах ( 54 години), перераховується в кредити ЄКТС шляхом ділення обсягу навчального навантаження визначених в годинах на 30 годин і заокругленням до цілого числа. Мінімальний обсяг навчального навантаження одного навчального року становить 60 кредитів ЄКТС. У випадку коли обсяг навчального навантаження в академічній довідці чи в додатку до диплома визначено в аудиторних годинах, перерахунок здійснюється шляхом їх ділення на коефіцієнт від 1/3 до 2/3 з наступним переведенням в кредити ЄКТС шляхом ділення на 30 годин з заокруглення до цілого числа.

Експериментальні кредити ЄКТС обсягом 36 годин, які були запроваджені наказом Міністерства освіти і науки України від 20 жовтня 2004 року № 812, замінюються на кредити ЄКТС обсягом 30 годин без зміни кількості кредитів. Навчальним складовим, які плануються в тижнях (практики та кваліфікаційні роботи), встановлюються 1,5 ЄКТС кредити ЄКТС за кожний тиждень. При проведенні перерахунку рекомендується встановлювати навчальним складовим (окремим дисциплінам) величини кредитів, котрі є цілими числами.

Загалом обсяг додаткових кредитів, які студент може отримати за навчальний рік (повторне вивчення дисциплін, ліквідація академічної різниці), не повинен перевищувати 20 кредитів за рік.

**3.3.** Максимально допустимий обсяг академічної різниці при поновленні, переведенні студента або інших причин не може перевищувати 20 кредитів (10 кредитів при зарахуванні на останній курс чи рік навчання).

#### **4. Порядок перезарахування навчальних дисциплін для студентів усіх форм навчання, які переведені з інших вищих навчальних закладів, продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання, поновлені на навчання після відрахування, навчаються на іншій спеціальності того самого освітнього ступеня**

**4.1** Перезарахування навчальних дисциплін здійснюється за заявою студента на підставі академічної довідки або додатка до документа про вищу освіту, виданого вищим навчальним закладом.

**4.2** Перезарахування результатів раніше складених студентом навчальних дисциплін, згідно з індивідуальним навчальним планом, здійснюється за рішенням декана факультету (директора інституту) шляхом аналізу компетентностей, якими оволодів здобувач та результатів вивчення дисципліни, їх порівняння (відповідність змісту навчальної дисципліни освітньо-професійній програмі, загальний обсяг у годинах та кредитах ЄКТС, форми підсумкового контролю або на підставі висновку експертної комісії відповідної кафедри).

**4.3** Одноосібне рішення декана про перезарахування навчальних дисциплін може бути прийняте за таких умов:

- при порівнянні освітньо-професійної програми та академічної довідки або додатку до документу про вищу освіту студента назви навчальних дисциплін ідентичні або мають незначну розбіжність;
- якщо в навчальних планах співпадають загальний обсяг годин (кредитів ЄКТС) та форми підсумкового контролю з навчальної дисципліни.

**4.4** Експертна комісія формується у випадках, коли є підстави для перезарахування навчальних дисциплін, але одноосібне рішення деканом не прийнято, а саме:

- відрізняються назви навчальних дисциплін, але при порівнянні їх програм співпадають змістова частина та вимоги до компетентностей;
- загальний обсяг годин (кредитів ЄКТС), відведений на вивчення навчальних дисциплін відрізняється, але не менший 75% обсягу дисципліни, передбачений навчальним планом Університету;
- відрізняється форма контролю.

Рішення про перезарахування навчальних дисциплін може бути прийнято за умов, якщо:

- екзамен, складений у закладі вищої освіти, де навчався студент, може бути зарахований як залік з відповідною оцінкою за шкалою ЄКТС;
- залік, якщо він був оцінений за шкалою ЄКТС, може бути зарахований як екзамен з відповідною оцінкою за умови, що кількість годин (кредитів) на вивчення дисципліни є не меншою ніж передбачено освітньою програмою.

**4.5** Експертна комісія формується у складі трьох осіб:

- декана факультету,
- завідувача кафедри, до сфери відповідальності якої відноситься навчальна дисципліна,
- одного з викладачів, який викладає ту саму або споріднену навчальну дисципліну.

Експертна комісія розглядає заяву студента, вивчає попередні результати його навчання, при необхідності проводить співбесіду зі студентом з метою уточнення змісту вивченої в попередньому вищому навчальному закладі дисципліни, яка перезараховується.

Експертна комісія робить висновок про можливість (неможливість) перезарахування навчальної дисципліни.

Висновок експертної комісії зазначається на заяві студента

Остаточне рішення, на підставі висновку експертної комісії, приймає декан факультету.

**4.6** При перезарахуванні навчальної дисципліни зберігається раніше здобута позитивна оцінка навчальних досягнень студента.

При переведенні, поновленні, зарахуванні осіб, які не навчалися за кредитно-модульною системою, оцінки, одержані ними, переводяться за шкалою ЄКТС та 100-бальною шкалою відповідно до чинної в Університеті шкали оцінювання за середніми значеннями.

Для перерахунку результатів навчання за 100-бальною шкалою, відмінною від університетської, використовують таку формулу:

$$A_{\text{фак}}^2 = A_{\text{min}}^2 + \frac{A_{\text{фак}}^1 - A_{\text{min}}^1}{A_{\text{max}}^1 - A_{\text{min}}^1} \times (A_{\text{max}}^2 - A_{\text{min}}^2)$$

де  $A_{\text{фак}}^2$  - фактична перезарахована оцінка, отримана студентом за 100 бальною шкалою в Університеті;

$A_{\text{min}}^1 - A_{\text{max}}^1$  - мінімальне та максимальне значення 100 бальної шкали, яка відповідає оцінці за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно) у ЗВО, з якого здійснюється переведення (поновлення) студента;

$A_{\text{фак}}^1$  - фактична оцінка за 100 бальною шкалою, отримана студентом у ЗВО, з якого здійснюється переведення (поновлення);

$A_{\text{max}}^2 - A_{\text{min}}^2$  - мінімальне та максимальне значення 100 бальної шкали, яка відповідає оцінці за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно) в Університеті.

Якщо оцінка з навчальної дисципліни складається з декількох оцінок, то претенденту виставляється середньозважена (за кількістю кредитів).

**4.7** Претендент на переведення чи поновлення у складі студентів має право відмовитися від перезарахування дисципліни, якщо його не влаштовує отримана раніше оцінка, та складати її як академічну різницю або вивчати повторно.

**5. Порядок визначення академічної різниці для студентів усіх форм навчання, які переведені з інших вищих навчальних закладів, продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання, поновлені на навчання після відрахування, навчаються на іншій спеціальності того самого освітнього ступеня**

**5.1** Академічна різниця - розбіжність, що утворилася внаслідок відмінностей у навчальному плані за спеціальністю (напрямом підготовки), за якою здобувач навчався, і освітньою програмою за спеціальністю (напрямом підготовки), за якою буде навчатися.

**5.2** Визначення академічної різниці з навчальних дисциплін здійснюється деканатом факультету (дирекцією інституту).

**5.3** Академічну різницю становлять дисципліни, які на момент переведення (поновлення) особою не вивчались або загальний обсяг годин (кредитів), відведений на вивчення дисципліни менший 75% обсягу дисципліни, передбаченої навчальним планом Університету.

**5.4** Академічною різницею не вважаються:

- вибіркові навчальні дисципліни;
- відсутність курсової роботи з дисципліни;
- розбіжність у формі підсумкового контролю «екзамен» - «залік» (бали, отримані за залік, можуть бути за шкалою університету зараховані як екзамен).

**5.5** Якщо навчальним планом передбачено складання заліку та екзамену з навчальної дисципліни, то до академічної різниці виноситься екзамен.

Якщо навчальним планом передбачено складання кількох заліків або екзаменів з однієї навчальної дисципліни, то до академічної різниці виноситься один залік або екзамен.

**5.6** Порядок та термін ліквідації академічної різниці визначається деканом факультету.

**5.7** Особи, яким визначена академічна різниця, мають скласти її в терміни, визначенні індивідуальним графіком складання академічної різниці (відповідно до «Положення про порядок навчання за індивідуальним графіком студентів ЛНАУ»).

**5.8** Основною формою оволодіння навчальним матеріалом під час ліквідації академічної різниці є самостійна робота. З метою сприяння підготовки до складання академічної різниці, кафедрами і деканатом факультету надається необхідна консультативно-роз'яснювальна допомога.

Кафедри, за якими закріплені навчальні дисципліни, що складають академічну різницю, надають необхідні навчально-методичні вказівки та рекомендації для самостійної роботи, забезпечують достатній рівень консультативної допомоги та об'єктивний підсумковий контроль знань.

## **6. Оформлення документів визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін.**

**6.1** Підготовка матеріалів щодо перезарахування дисциплін та визначення академічної різниці покладається на деканат факультету (дирекцію інституту), до якого подано заяву на навчання.

**6.2** Академічна довідка (копія додатку до диплому про вищу освіту) та заява про перезарахування навчальних дисциплін, погоджені деканом факультету, підшиваються до особової справи студента.

**6.3** До залікової книжки (індивідуального навчального плану) студента вносять записи про перезарахування результатів заліків та екзаменів, які засвідчуються підписом декана. Оцінки проставляються за чинною в Університеті шкалою.

**6.4** Результати складання академічної різниці фіксуються у відомостях обліку або аркушах успішності та заліковій книжці студента. Відомості академічної різниці реєструються у журналі на окремо відведених сторінках.

**6.5** Для осіб, які мають іноземні документи про освіту визнання результатів навчання та академічної різниці здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти та науки України від 05.05.2015 р. №504.

## **7. Порядок визнання та перезарахування кредитів ЄКТС для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра**

**7.1.** Визнання результатів навчання здійснюється на основі Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

**7.2.** Перезарахування кредитів - процес визнання кредитів, присвоєних в іншому закладі освіти.

**7.3.** Перезарахування кредитів відбувається на основі наданого здобувачем вищої освіти документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста (освітнього ступеня молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра) та додатку до нього.

**7.4.** Перезарахування результатів навчання (компетентностей) здійснюється на підставі додатку до диплому про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста (освітній ступінь молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра) наданого здобувачем вищої освіти, де зазначено перелік та результати вивчення навчальних дисциплін, кількість кредитів та інформацією про систему оцінювання навчальних здобутків учасника освітнього процесу.

**7.5.** Особам, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста (освітній ступінь молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра), Університет може визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти (за відсутності стандарту - не більше 120 кредитів ЄКТС).

**7.6.** Визнання та перезарахування кредитів ЄКТС здобувачам вищої освіти, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста (освітній

ступінь молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра) та вступили на другий (третій) курс із нормативним терміном навчання або на перший курс зі скороченим строком навчання, визначає методична комісія факультету за участю гаранта та членів групи забезпечення спеціальності. Комісія визначає перелік дисциплін та кількість кредитів ЄКТС, що підлягають визнанню та перезарахуванню, формує Відомість визнання та перезарахування результатів навчання отриманих в межах попередньої освітньої програми (додаток 1) та Протокол визнання та перезарахування кредитів ЄКТС (додаток 2) та передає їх до деканату (інституту) як складову навчальної картки студента, а після завершення навчання вищезгадані документи передаються у відділ кадрів в особову справу студента.

**7.7.** Визначення переліку дисциплін академічної різниці проводиться на основі вимог чинного стандарту вищої освіти з метою формування відповідних освітніх компонентів, їх логічної послідовності та кількості кредитів ЄКТС, необхідних для виконання ОПП, а також очікуваних програмних результатів навчання (компетентностей), якими повинен оволодіти здобувач освітнього ступеня бакалавр.

**7.8.** Ліквідація академічної різниці особами, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста (освітній ступінь молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра) та вступили на другий або третій курс навчання, або на перший курс скороченого терміну навчання освітнього ступеня бакалавра проводиться впродовж навчання в Університеті.

**7.9.** Для осіб що здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста (освітній ступінь молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра) у відокремлених структурних підрозділах Університету, або за узгодженнями з ЛНУП навчальними планами компоненти освітньої програми, які повністю або частково може бути визнано та перезараховано за результатами навчання отриманими в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) можуть відобразитися в освітній програмі.

## **8. Прикінцеві положення**

**8.1** Положення набирає чинності з моменту його затвердження.

**8.2** Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи Університету в межах своїх повноважень, що встановлені посадовими інструкціями.

**8.3** Зміни та доповнення до цього положення розглядаються і затверджуються вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.



## ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ПРОТОКОЛ  
ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ ЄКТС Від  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

---

(прізвище, ім'я, по батькові студента)

Ступінь вищої освіти бакалавр

Факультет, (інститут) \_\_\_\_\_  
(найменування)

Спеціальність \_\_\_\_\_  
(шифр і назва)

Освітньо-професійна програма \_\_\_\_\_  
(назва)

На підставі диплому (серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ ) і додатку до нього виданого

---

(назва закладу освіти)

та проведеної оцінки здобутих освітніх компонентів відповідного ступеня освіти комісія вирішила:

- визнати та перезарахувати \_\_\_\_\_ кредитів ЄКТС;

Визначити як академічну різницю для опанування зазначеної освітньої наступний перелік освітніх компонентів (дисципліни):

№	Назва освітнього компоненту	Кількість кредитів, ЄКТС
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
	загальний обсягом кредитів ЄКТС	

Декан факультету (голова НМК) \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Гарант освітньої програми  
(завідувач кафедри) \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)

Секретар НМК: \_\_\_\_\_  
(підпис) (прізвище та ініціали)