

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ**

ВВЕДЕНО В ДІЮ
Наказом ректора ЛНАУ
№ 95а від 06.07. 2020 р.,
із змінами внесеними
наказом ректора ЛНУП
№ 42 від 23.02.2022 р.

УХВАЛЕНО
Вченою радою ЛНАУ
Протокол № 11 від 30.06. 2020 р.

Вченою радою ЛНУП
Протокол № 6 від 22.02.2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних
посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними
трудових договорів (контрактів)**

1. Загальні положення

1.1. Цим Положенням визначено порядок конкурсного відбору, призначення на посади науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників у Львівському національному університеті природокористування (далі - Університет).

1.2. Положення розроблено з урахуванням вимог законодавства про працю України, Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Рекомендацій щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)», затверджених наказом Міністерства освіти і науки 05.10.2015 р. № 1005, Статуту та Правил внутрішнього трудового розпорядку Університету.

1.3. Дія Положення поширюється на науково-педагогічних, педагогічних і наукових працівників Університету, перелік посад яких визначається у Законі України «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність» та установлюється Кабінетом Міністрів України.

1.4. Для вивчення документів претендентів на посади науково-педагогічних, педагогічних і наукових працівників, підготовки проведення конкурсу, рекомендацій ректору Університету стосовно претендентів утворюється конкурсна комісія, кількісний та персональний склад якої визначається наказом ректора. Конкурсна комісія здійснює свою діяльність відповідно до цього Положення.

2. Порядок проведення конкурсного відбору при заміщенні посад науково- педагогічних і наукових працівників

2.1. Конкурс в Університеті на заміщення посад науково-педагогічних працівників проводиться:

- на вакантну посаду;
- на посаду, яка згідно з наказом ректора зайнята на термін до проведення конкурсу.

Посада вважається вакантною після припинення трудових правовідносин з науково-педагогічним працівником на підставах, передбачених законодавством України про працю, а також у разі введення нової посади до штатного розпису Університету.

2.2. У разі неможливості забезпечення освітнього процесу наявними штатними працівниками вакантні посади науково-педагогічних працівників в окремих випадках можуть заміщуватися за трудовим договором до проведення конкурсного заміщення у поточному навчальному році.

2.3. Конкурсний відбір проводиться на засадах відкритості, гласності, законності, неупередженого ставлення до претендентів на посади науково-педагогічних працівників.

2.4. Конкурс оголошується наказом ректора Університету.

2.5. Оголошення про проведення конкурсу, строки й умови його проведення публікуються на офіційному вебсайті Університету.

2.6. Оголошення про проведення конкурсу повинно містити: повну назву Університету; найменування і кількість штатних посад, на які оголошується конкурс; строки подання заяв і документів; перелік необхідних документів; адресу, за якою приймаються заяви і документи, та номери телефонів Університету. Оголошення може містити й іншу інформацію про Університет, умови роботи науково-педагогічних працівників тощо.

2.7. Заяви та документи для участі у конкурсі подаються секретарю Конкурсної комісії, склад якої визначається Наказом ректора Університету, впродовж 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про конкурс. У разі надсилання документів поштою, датою подання документів вважається дата, позначена на поштовому штампелі. Документи, подані претендентами після закінчення встановленого строку, не розглядаються та повертаються особам, які їх подали.

2.8. Конкурс проводиться впродовж двох місяців (без урахування канікулярного періоду) після завершення прийняття заяв претендентів.

2.9. Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають на ім'я ректора Університету заяву та документи, які визначені оголошенням про конкурс.

2.10. Якщо протягом строку подання документів не надійшло жодної заяви, конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошується новий конкурс.

2.11. Конкурсний відбір для заміщення вакантних посад професорів, доцентів, старших викладачів, викладачів та асистентів проводиться за спрощеною процедурою (без винесення їх кандидатур на голосування Вченої ради). Кандидатури претендентів на заміщення посад старших викладачів, викладачів, асистентів попередньо обговорюються на засіданні відповідної кафедри.

2.12. Заміщення посад проректорів, директора навчально-наукового інституту заочної та післядипломної освіти та його заступників, заступників деканів факультету, діяльність яких безпосередньо пов'язана з освітнім або науковим процесом, проводиться без проведення конкурсу, за погодженням з органом студентського самоврядування.

2.13. Декани факультетів призначаються ректором Університету за погодженням з органом громадського самоврядування факультету.

2.14. Конкурсна комісія розглядає своєчасно подані для участі у конкурсі заяви та документи у встановленому порядку і рекомендує/не рекомендує до подальшої процедури конкурсного відбору.

2.15. Оцінка рівня професійної кваліфікації й особистісних якостей претендента проводиться Конкурсною комісією шляхом вивчення поданої претендентом заяви і доданих до неї документів. Конкурсна комісія може запропонувати йому попередньо прочитати пробні лекції, провести практичні

(семінарські) заняття у присутності науково-педагогічних працівників відповідної кафедри.

2.16. Про дату, час і місце проведення засідання Конкурсної комісії, на якому буде обговорюватися його кандидатура, претендент має бути попереджений не пізніше ніж за п'ять робочих днів. Претендент має право бути присутнім на засіданні Конкурсної комісії під час обговорення його кандидатури.

2.17. За результатами обговорення кожного претендента, який бере участь у конкурсі, Конкурсна комісія відкритим голосуванням простою більшістю голосів затверджує висновок про професійні й особистісні якості претендента.

2.18. Висновок Конкурсної комісії щодо претендентів на заміщення вакантних посад директора наукової бібліотеки, завідувачів кафедр передається Вченій раді Університету.

3. Вимоги до претендентів на заміщення вакантної посади:

3.1. На заміщення посади **асистента, викладача** можуть претендувати особи, які мають повну вищу освіту за відповідною спеціальністю або науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук) за відповідною науковою спеціальністю.

3.2. На заміщення посади **старшого викладача** можуть претендувати особи, які мають повну вищу освіту за відповідною спеціальністю або науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук) за відповідною науковою спеціальністю та досвід роботи на посадах науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти не менше трьох років.

3.3. На заміщення посади **доцента** можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук) або доктора наук за відповідною науковою спеціальністю та вчене звання доцента, досвід роботи на посадах науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти не менше п'яти років, є авторами (співавторами) науково-методичних праць.

3.4. На заміщення посади **професора** можуть претендувати особи, які мають ступінь доктора наук (як виняток – доктора філософії (кандидата наук)) за відповідною науковою спеціальністю, вчене звання професора, досвід роботи на посадах науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти не менше десяти років, є авторами (співавторами) підручників, навчальних посібників, інших наукових і науково-методичних праць; мають досвід підготовки науково-педагогічних кадрів.

3.5. На заміщення посади **завідувача** кафедри можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання відповідно до профілю кафедри, досвід роботи на посадах науково-педагогічних працівників у закладах вищої освіти не менше п'яти років.

3.6. На заміщення вакантної посади **декана** факультету можуть претендувати особи, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне)

звання, як правило, відповідно до профілю факультету та досвід науково-педагогічної діяльності не менше п'яти років.

4. Порядок проведення голосування Вченою радою при обранні претендентів на вакантні посади науково-педагогічних працівників

4.1. На засіданні вченої ради Університету перед голосуванням щодо кожної кандидатури на заміщення вакантних посад директора наукової бібліотеки, завідувачів кафедр озвучуються висновки та рекомендації конкурсної комісії і проводиться обговорення кандидатури в її присутності.

4.2. Розгляд кандидатури, без її присутності, допускається за письмової згоди претендента.

4.3. Прізвища всіх претендентів на заміщення вакантної вносять до загального бюлетеня для таємного голосування. Кожен член Вченої ради Університету має право голосувати за кандидатуру лише одного претендента, при всіх інших варіантах голосування, бюлетені вважаються недійсними.

4.4. Рішення вченої ради Університету вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 її членів, у випадку, коли за результатами голосування претенденти набрали однакову кількість голосів, призначається переголосування на тому самому засіданні.

4.5. Обраним вважається претендент, який здобув більше половини голосів членів Вченої ради Університету.

4.6. Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два або більше претендентів, переможець не виявлений, на тому самому засіданні Вченої ради Університету проводиться повторне голосування по двох кандидатурах, які набрали найбільшу кількість голосів.

4.7. Рішення Вченої ради Університету набирає чинності після введення його в дію наказом ректора Університету.

4.8. У разі порушення вимог Положення, ректор скасовує рішення Вченої ради Університету щодо обрання на посаду, про що видається наказ.

4.9. Якщо претендент за результатами конкурсу обійматиме дві та більше посад, що передбачають виконання адміністративно-управлінських функцій, то наказ про його звільнення з раніше зайнятих посад має бути підписаний до введення в дію рішення Вченої ради.

4.10. Ректор призначає декана факультету строком до п'яти років та укладає з ним відповідний контракт.

4.11. Завідувач кафедри обирається за конкурсом таємним голосуванням Вченою радою Університету строком до п'яти років з урахуванням пропозицій вченої ради факультету.

4.12. Рішення про проведення, повторно конкурсу, що не відбувся, приймається в термін, визначений вченою радою Університету.

5. Укладання трудового договору

5.1. Науково-педагогічні працівники приймаються на роботу з укладенням трудового договору, в тому числі за контрактом.

5.2. Введене в дію рішення Вченої ради, або затверджене рішення конкурсної комісії, є підставою для укладання трудового договору (контракту) з обраною особою і видання наказу про прийняття її на роботу (переведення на іншу посаду, продовження трудових відносин).

5.3. При прийнятті на роботу (переведенні на іншу посаду, продовженні трудових відносин) з науково-педагогічним працівником, який успішно пройшов конкурс, укладається строковий трудовий договір (контракт).

5.4. Строк трудового договору (контракту) встановлюється за погодженням сторін, але не більше ніж на п'ять років. Вносити пропозиції щодо терміну трудового договору має право кожна із сторін.

5.5. Трудові договори (контракти), укладені з науково-педагогічними працівниками до прийняття Положення і термін дії яких не закінчився, вважаються дійсними.

6. Прикінцеві положення

6.1. Зміни та доповнення до Положення вносяться у порядку, встановленому для його затвердження.

6.2. Це Положення вводиться в дію на заміну Положенню про проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів), затвердженому Вченою радою університету (протокол № 11 від 30.06.2022 року) та введеному в дію Наказом ректора № 95а від 06.07.2020 року.