

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ректора ЛНУП
№ 91 від 28.04.2017 р.
із змінами, внесеними наказом ректора
№ 228 від 07.12.2022 р.

УХВАЛЕНО
Вченою радою ЛНУП
протокол № 8 від 27.04.2017 р.
із змінами, внесеними Вченою радою
протокол № 3 від 05.12.2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ
ЦИФРОВОЇ ФОТОГРАМЕТРІЇ ТА ГЕОІНФОРМАЦІЙНИХ
СИСТЕМ І ТЕХНОЛОГІЙ ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ДУБЛЯНИ – 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про навчально-наукову лабораторію цифрової фотограмметрії та геоінформаційних систем і технологій Львівського національного університету природокористування (далі – Положення) визначає завдання та порядок діяльності лабораторії, управління нею, засади матеріального забезпечення та фінансування діяльності Лабораторії.

1.2. Навчально-наукова лабораторія цифрової фотограмметрії та геоінформаційних систем і технологій (далі – Лабораторія) є структурним підрозділом Львівського національного університету природокористування (далі – Університет). Вона організована й функціонує на факультеті землевпорядкування та туризму при кафедрі геодезії та геоінформатики.

1.3. У своїй діяльності Лабораторія керується чинним законодавством України, Статутом, іншими установчими документами Університету, наказами та розпорядженнями ректора Університету, ухвалами вченої ради Університету, розпорядженнями деканату факультету землевпорядкування та туризму, цим Положенням.

1.4. Організація роботи Лабораторії здійснюється під безпосереднім керівництвом завідувача кафедри геодезії та геоінформатики. Обговорення питань, що стосується діяльності Лабораторії, проводиться на засіданні кафедри під головуванням її завідувача.

2. ЗАВДАННЯ ЛАБОРАТОРІЇ

2.1. Мета функціонування Лабораторії – забезпечення навчального процесу та проведення науково-дослідної роботи з цифрової фотограмметрії, розвитку геоінформаційних систем та технологій.

2.2. Основними завданнями Лабораторії є:

- використання матеріально-технічної бази Лабораторії для проведення лабораторно-практичних занять з дисциплін, що читаються на кафедрі геодезії та геоінформатики, проведення практики студентів, забезпечення роботи студентських наукових гуртків кафедри;

- забезпечення умов для проведення наукових досліджень у сфері цифрової фотограмметрії, розвитку геоінформаційних систем та технологій;

- оновлення та удосконалення підходів до організації навчального процесу та методик наукових досліджень.

3. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

3.1. Лабораторія працює за затвердженим планом, узгодженим з навчально-методичним відділом з забезпечення якості вищої освіти та науково-дослідною частиною Університету. План роботи розробляється, виходячи із завдань, визначених при організації Лабораторії.

3.2. Лабораторія має право залучати у встановленому порядку фахівців та студентів Університету до проведення наукових досліджень, брати участь та виносити питання, що стосуються роботи лабораторії, на засідання вченої ради факультету землевпорядкування та туризму.

3.3. Працівники Лабораторії є працівниками Університету, на яких розповсюджуються норми, встановлені Кодексом законів України про працю, умовами Колективного договору та Правилами внутрішнього трудового розпорядку.

3.4. Працівники Лабораторії беруть участь у всіх формах самоврядування, встановлених Статутом Університету.

3.5. Лабораторія несе відповідальність за точність та якість наукових досліджень, дотримання встановлених методик їх виконання та вірогідність розроблених висновків і рекомендацій.

3.6. Контроль і оцінку діяльності Лабораторії здійснюють у встановленому порядку ректор Університету, деканат факультету, завідувач кафедри. Періодично на вченій раді факультету землевпорядкування та туризму заслуховується звіт завідувача Лабораторії про результати наукової діяльності.

3.7. Відповідальність за належні умови технічної експлуатації приміщення та обладнання і санітарно-гігієнічні умови праці покладаються на завідувача Лабораторії та завідувача кафедри геодезії та геоінформатики.

4. УПРАВЛІННЯ ЛАБОРАТОРІЄЮ

4.1. Загальне управління Лабораторією здійснює завідувач кафедри геодезії та геоінформатики. Безпосереднє керівництво Лабораторією здійснює завідувач лабораторії, який призначається на посаду і звільняється з неї наказом ректора Університету за поданням завідувача кафедри геодезії та геоінформатики. Він підпорядковується завідувачу кафедри.

4.2. Завідувач Лабораторії має право:

– представляти інтереси Лабораторії в усіх установах та організаціях у межах своєї компетенції;

– звертатися до керівництва Університету та його структурних підрозділів з метою отримання інформації, необхідної для виконання основних функцій і завдань Лабораторії.

4.3. Завідувач Лабораторією відповідає за:

- належне виконання завдань та функцій Лабораторії, що визначені цим Положенням;

- використання наданих прав та виконання покладених на нього функціональних обов'язків;

- дотримання (особисто ним та працівниками Лабораторії) правил внутрішнього трудового розпорядку, правил з охорони праці та протипожежної безпеки.

5. МАЙНО ТА ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЛАБОРАТОРІЇ

5.1 У розпорядження Лабораторії для забезпечення процесу її функціонування наказом Ректора надається відповідне приміщення, обладнання та інше майно Університету.

5.2. Працівники Лабораторії зобов'язані використовувати закріплене майно виключно для досягнення основних цілей діяльності підрозділу.

5.3. Фінансування діяльності Лабораторії та її матеріально-технічне забезпечення здійснюється шляхом фінансування науково-дослідних робіт (тем) із загального та спеціального фондів Держбюджету, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ

Лабораторія взаємодіє:

6.1. З кафедрою геодезії та геоінформатики – з метою реалізації навчальних програм відповідних дисциплін, проходження студентами практики, участі у виховній роботі зі студентами.

6.2. З деканом факультету землевпорядкування та туризму – з метою реалізації вимог до підготовки фахівців з геодезії та землеустрою.

6.3. З навчально-методичним відділом з забезпечення якості вищої освіти Університету – з метою реалізації вимог концепції освітньої діяльності Університету.

6.4. З науково-дослідною частиною Університету – з метою забезпечення наукових досліджень, здійснюваних за рахунок різних джерел фінансування, координації наукових заходів.

6.5. З іншими структурними підрозділами Університету – з метою покращення організації та забезпечення навчального процесу.

7. РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ ЛАБОРАТОРІЇ

7.1. Лабораторія може реорганізуватися в іншу навчально-наукову структуру Університету на основі рішення вченої ради університету і згідно з чинним законодавством.

7.2. Ліквідація Лабораторії здійснюється у загальноприйнятому порядку.

7.3. У разі реорганізації і ліквідації Лабораторії її працівникам гарантується збереження їх прав та соціальних інтересів відповідно до чинного законодавства.

9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Зміни і доповнення до Положення вносять у тому ж порядку, що діє для його затвердження.