

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ректора ЛНУП
№ 204 від 31.12. 2015 р.
із змінами, внесеними наказом ректора
№ 228 від 07.12.2022 р.

УХВАЛЕНО
Вченою радою ЛНУП
протокол № 5 від 29.12.2015 р.
із змінами, внесеними Вченою радою
протокол № 3 від 05.12.2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ АГРОХІМІЇ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ДУБЛЯНИ – 2022

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Навчально-науковий інститут агрохімії (далі – Інститут) є науковим, дослідно-виробничим, методичним та консультативним підрозділом Львівського національного університету природокористування (далі – Університет), створеним з метою дослідження питань вивчення та застосування добрив, зокрема ефективності нових видів добрив, розробки систем удобрення сільськогосподарських культур.

1.2. Інститут перебуває в підпорядкуванні ректорату Університету, який визначає перспективні напрямки його науково-дослідної діяльності, виділяє Інституту кошти, що надходять в Університет під наукові дослідження щодо застосування добрив, контролює використання їх та якість робіт, сприяє підготовці й поданню проєктів, укладанню договорів щодо їх реалізації.

1.3. Інститут у своїй діяльності дотримується Статуту Університету та прийнятих у ньому вимог щодо проведення науково-дослідних робіт і впровадження розробок у виробництво.

1.4. Основними напрямками діяльності Інституту є:

- створення нових видів органо-мінеральних добрив та вивчення ефективності їх внесення під сільськогосподарські культури;
- удосконалення систем удобрення сільськогосподарських культур з використанням нових видів добрив та біопрепаратів;
- маркетинг виробленої продукції, надання методичних та консультативних послуг організаціям, усім категоріям сільськогосподарських виробників;
- пропаганда й практичне впровадження результатів наукових досліджень.

1.5. Інститут не є самостійною юридичною особою. Його фінансування здійснюється через банківський рахунок Університету з коштів, отриманих Університетом для виконання запропонованих науковцями Інституту проєктів і тем з бюджету, інноваційних фондів, кредитів, договорів, інвестицій, спонсорської допомоги тощо.

1.6. Створена в Інституті продукція (добрива, науково-методична та довідкова література, технології застосування) є власністю Університету.

1.7. Штатний розпис Інституту формує і затверджує ректор Університету, виходячи з наявних і отриманих коштів для виконання проєктів, тем і завдань.

1.8. Університет виділяє Інституту засоби, матеріали, прилади, механізми, земельні ділянки, а також приміщення для проведення лабораторних та

польових досліджень. Поза Університетом Інститут на договірній основі орендує їх в організацій та господарств.

1.9. Науково-технічні працівники Інституту користуються визначеними законодавством пільгами і правами, які прийняті і діють в Університеті.

1.10. Діяльність Інституту з проведення науково-дослідних робіт, звітності, ведення документації, здійснюється згідно з встановленими і прийнятими в Університеті вимогами.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ ІНСТИТУТУ

2.1. Основні завдання та функції Інституту такі:

- створення нових видів органо-мінеральних добрив з використанням місцевої сировини та вивчення їх ефективності під сільськогосподарські культури;

- вивчення високоефективних способів застосування мінеральних добрив, включаючи позакореневе підживлення, на основі діагностики ґрунту та рослин;

- удосконалення систем удобрення сільськогосподарських культур з використанням нових видів добрив та біопрепаратів;

- удосконалення і розробка нових програм та методик навчання студентів;

- проведення науково-виробничих конференцій, семінарів, виставок тощо;

- надання методичної і консультативної допомоги установам, організаціям, сільськогосподарським виробникам з впровадження інноваційних розробок з використання нових видів добрив;

- надання допомоги в підготовці студентських, дипломних і дисертаційних робіт щодо актуальних для науки і виробництва напрямків досліджень у агрохімії.

3. УПРАВЛІННЯ І ФУНКЦІОНУВАННЯ ІНСТИТУТУ

3.1. Управління Інститутом здійснює директор на основі цього положення і Статуту Університету. Директор Інституту забезпечує розробку проєктів, тем і завдань, їх виконання, ведення звітності, впровадження розробок у виробництво, витрачання коштів, визначає перспективу розвитку Інституту. Директор несе відповідальність за діяльність Інституту.

3.2. Здійснення повноважень наукових співробітників Інституту проводиться через методичні комісії і вчені ради Університету.

3.3. Трудовий колектив Інституту здійснює свої повноваження через загальні збори працівників Інституту і Університету.

3.4. У складі Інституту функціонують відділення, відділи, лабораторії, сектори і групи науково-технічних працівників (вказуються у штатному розписі), які виконують свої обов'язки щодо окремих тем і завдань, у тому числі в інших установах і господарствах на договірній основі, використовуючи їхні земельні ділянки, приміщення, механізми, засоби та ін. Організують роботу наукових підрозділів і несуть відповідальність за її виконання керівники цих підрозділів, а також керівники тем і завдань.

3.6. Для проведення окремих досліджень і робіт приймаються тимчасово на роботу працівники на договірній або контрактній основі.

3.7. Приймає працівників на роботу в Інститут, встановлює оплату праці і режим їх роботи ректор Університету.

3.8. Працівникам Інституту створюються належні умови для продуктивної праці.

3.9. Науково-дослідні та інші роботи в Інституті виконуються з дотриманням встановлених в Університеті правил і норм з техніки безпеки та вимог виробничої санітарії.

3.10. Фінансові операції, бухгалтерський облік, звітність, платежі і розрахунки, пов'язані з діяльністю Інституту, здійснюються бухгалтерією Університету.

4. ВИТРАЧАННЯ КОШТІВ У ІНСТИТУТІ

4.1. Кошти для проведення робіт в Інституті згідно з проектами, темами і завданнями надходять на банківський рахунок Університету і використовуються лише згідно з калькуляціями затрат на виконання проєктів, тем, завдань та календарними планами проведення робіт.

4.2. Кошти, отримані від реалізації науково-технічної та іншої продукції, надходять на рахунок Університету і витрачаються на потреби Інституту та Університету згідно з розробленим в Інституті Положенням (після його затвердження Ректором Університету).

4.3. Діяльність Інституту передбачає отримання доходу, який формується з надходжень від науково-дослідної, методичної, консультативної та

узагальнюючої (видавничої) діяльності після покриття всіх витрат і який використовується згідно з цим Положенням.

5. РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ ІНСТИТУТУ

5.1. Інститут може реорганізовуватися в іншу науково-дослідну структуру Університету на основі рішення вченої ради Університету і згідно з чинним законодавством.

5.2. З моменту реорганізації Інститут припиняє свою діяльність. У разі реорганізації Інституту всі його права і обов'язки переходять до правонаступника.

5.3. Ліквідація Інституту здійснюється в загальноприйнятому порядку.

5.4. У разі реорганізації і ліквідації Інституту його працівникам гарантується збереження їх прав та соціальних інтересів відповідно до чинного законодавства.

6. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Зміни і доповнення до цього положення вносять у тому ж порядку, що діє для його затвердження.