

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

ВВЕДЕНО В ДІЮ
наказом ректора ЛНУП
№ 91 від 28.04.2017 р.
із змінами, внесеними наказом ректора
№ 228 від 07.12.2022 р.

УХВАЛЕНО
Вченою радою ЛНУП
протокол № 8 від 27.04.2017 р.
із змінами, внесеними Вченою радою
протокол № 3 від 05.12.2022 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ
ВІДНОВЛЮВАНОЇ ЕНЕРГЕТИКИ
ЛЬВІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ПРИРОДОКОРИСТУВАННЯ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про навчально-наукову лабораторію відновлюваної енергетики Львівського національного університету природокористування (далі – Положення) визначає завдання та порядок діяльності лабораторії, управління нею, засади матеріального забезпечення та фінансування діяльності Лабораторії.

1.2. Навчально-наукова лабораторія відновлюваної енергетики (далі – Лабораторія) є структурним підрозділом Львівського національного університету природокористування (далі – Університет). Вона створена і функціонує на факультеті механіки, енергетики та інформаційних технологій при кафедрі енергетики.

1.3. Лабораторія забезпечує підготовку фахівців на факультеті механіки, енергетики та інформаційних технологій і здійснює науково-дослідну роботу в галузі відновлюваної енергетики, зокрема з розробки технологій та технічних засобів використання відновлюваних джерел енергії.

1.4. Лабораторія сприяє формуванню й утвердженню особистісно зорієнтованої науково-дослідної діяльності здобувачів наукового ступеня, формує за допомогою нових освітніх технологій нові навички використання засобів відновлюваної енергетики й одночасно виступає експериментальною площадкою для підготовки й перепідготовки інженерних кадрів з використання відновлюваних джерел енергії та педагогів-дослідників.

1.5. У своїй діяльності Лабораторія керується чинним законодавством України, Статутом, іншими установчими документами Університету, наказами та розпорядженнями ректора Університету, ухвалами вченої ради Університету, розпорядженнями деканату факультету механіки, енергетики та інформаційних технологій, цим Положенням.

2. ЗАВДАННЯ ЛАБОРАТОРІЇ

2.1. Мета функціонування Лабораторії – забезпечення навчального процесу та проведення науково-дослідної роботи з розробки технологій і технічних засобів використання відновлюваних джерел енергії.

2.2. Основними завданнями Лабораторії є:

- використання матеріально-технічної бази Лабораторії для проведення навчальних занять зі студентами;
- створення відповідних умов для науково-дослідної роботи студентів, виконання ними дипломних робіт, для наукових досліджень аспірантів, працівників Університету;
- дослідження стану та тенденцій розвитку відновлюваної енергетики;

- розробляти технології та технічні засоби використання відновлюваних джерел енергії;
- розробляти інструментальні засоби моделювання енергетичних систем на базі відновлюваної енергетики;
- обґрунтовувати технології використання засобів відновлюваної енергетики в галузях економіки та в побуті, впроваджувати їх у практику.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ

3.1. Навчальні, науково-дослідні та інші види робіт у Лабораторії виконуються штатними працівниками, посадові обов'язки, права та відповідальність яких устанавлюються посадовими інструкціями.

3.2. Призначення та звільнення атестованих працівників Лабораторії здійснюється відповідно до розпорядчих документів Університету.

3.3. Прийом на роботу наукових співробітників (за контрактом) здійснюється згідно з чинним законодавством України.

3.4. Для розробки проблематики наукових досліджень можуть залучатися наукові, науково-педагогічні та інші працівники, аспіранти, докторанти, студенти, працівники інших підрозділів Університету.

4. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. Лабораторія має право залучати у встановленому порядку фахівців та студентів Університету до проведення наукових досліджень, брати участь та виносити питання, що стосуються роботи лабораторії, на засідання вченої ради факультету механіки та енергетики.

4.2. Працівники Лабораторії є працівниками Університету, на яких розповсюджуються норми, встановлені Кодексом законів України про працю, умовами Колективного договору та Правилами внутрішнього трудового розпорядку.

4.3. Працівники Лабораторії беруть участь у всіх формах самоврядування, встановлених Статутом Університету.

4.4. Лабораторія несе відповідальність за точність та якість наукових досліджень, дотримання встановлених методик їх виконання та вірогідність розроблених висновків і рекомендацій, перевірку та державну атестацію і сертифікацію контрольно-вимірювальних приладів і систем.

4.5. Лабораторія звітує про виконану роботу перед кафедрою енергетики, факультетом механіки, енергетики та інформаційних технологій, а також перед науково-дослідною частиною Університету за профінансовані за участю Університету наукові дослідження.

5. УПРАВЛІННЯ ЛАБОРАТОРІЄЮ

5.1. Очолює Лабораторію завідувач, який призначається на посаду і звільняється з неї наказом ректора Університету за поданням завідувача кафедри енергетики.

5.2. Завідувач Лабораторії має право:

- представляти інтереси Лабораторії в усіх установах та організаціях у межах своєї компетенції;
- бути захищеним від посягань на його правові, соціальні та професійні гарантії, відповідно до чинного законодавства;
- на встановлення надбавок до посадового окладу відповідно до чинного законодавства;
- звертатися до керівництва Університету та його структурних підрозділів з метою отримання інформації, необхідної для виконання основних функцій і завдань Лабораторії.

5.3. Завідувач Лабораторією відповідає за:

- належне виконання завдань та функцій Лабораторії, що визначені цим Положенням;
- використання наданих прав та виконання покладених на нього функціональних обов'язків;
- стан службової дисципліни та морально-психологічні умови праці в Лабораторії;
- дотримання (особисто ним та працівниками Лабораторії) правил внутрішнього трудового розпорядку, правил з охорони праці та протипожежної безпеки.

5.4. Кваліфікаційні вимоги до заміщення посади завідувача Лабораторії: наявність наукового ступеню, знання сучасних методів досліджень, наукової та науково-дослідної роботи, досвід роботи на посадах науково-педагогічних (наукових) працівників не менше ніж 3 роки.

6. МАЙНО ТА ФІНАНСУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЛАБОРАТОРІЇ

6.1. З метою забезпечення реалізації завдань та виконання функцій Лабораторії за нею закріплюються приміщення, обладнання та інше майно Університету.

6.2. Працівники Лабораторії зобов'язані використовувати закріплене майно виключно для досягнення основних цілей діяльності підрозділу.

6.3. Лабораторія не є юридичною особою і не має самостійного балансу.

6.4. Фінансування діяльності Лабораторії та її матеріально-технічне забезпечення здійснюється шляхом фінансування науково-дослідних робіт (тем) із загального та спеціального фондів Держбюджету, а також інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

7. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ

Лабораторія взаємодіє:

7.1. З кафедрою енергетики – з метою реалізації навчальних програм відповідних дисциплін, участі у виховній роботі зі студентами, виконання програми наукових досліджень кафедри.

7.2. З деканом факультету механіки, енергетики та інформаційних технологій – з метою реалізації вимог до підготовки фахівців відповідної спеціальності та спеціалізації.

7.3. З науково-дослідною частиною Університету – з метою забезпечення наукових досліджень, здійснюваних за рахунок різних джерел фінансування, координації наукових заходів.

7.4. З іншими структурними підрозділами Університету – з метою покращення організації та забезпечення навчального процесу й наукових досліджень.

8. ЛІКВІДАЦІЯ ЛАБОРАТОРІЇ

8.1. Ліквідація Лабораторії здійснюється в загальноприйнятому порядку з ініціативи Університету або за пропозицією вищого органу з вичерпною аргументацією причин закриття відповідно до чинного законодавства.

8.2. Лабораторія може реорганізовуватися в іншу навчально-наукову структуру Університету на основі рішення вченої ради Університету і згідно з чинним законодавством.

8.3. У разі реорганізації й ліквідації Лабораторії її працівникам гарантується збереження їх прав та соціальних інтересів відповідно до чинного законодавства.

9. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Зміни і доповнення до Положення вносять у тому ж порядку, що діє для його затвердження.